



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

PREGÃO PRESENCIAL Nº 061/2019-RP PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 099/2019

LICITAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS-ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE- EPP

O Município de Carmo do Paranaíba/MG torna público que, com base na Lei Federal nº 8.666, de 21-06-93 e suas alterações, Lei Federal nº 10.520 de 17-07-02, Lei Estadual nº 14.167 de 10-01-02, Decreto Municipal nº 1.908 13-07-2006, Decreto Municipal nº 5.520 de 16-01-2018, Lei Complementar nº 123 de 14-12-06 e Decreto Municipal nº 5.753 de 09-01-2019 fará realizar a licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM**, cujo objeto é **REGISTRO DE PREÇOS, PELO MENOR PREÇO, PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, HIGIENE E CONSUMO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA, CONFORME TERMOS E CONDIÇÕES CONSTANTES NO PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA** de acordo com o edital de **Pregão Presencial n.º 061/2019**. Os envelopes de proposta e habilitação poderão ser encaminhados ao Setor de Compras e Licitações localizado à Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84, Centro, Carmo do Paranaíba/MG, CEP 38.840-000, onde serão **PROTOCOLADOS**, impreterivelmente, até as **09:00 (nove) horas do dia 10 de Outubro de 2019. Às 09:10 (nove) horas e (dez) minutos** será o início do credenciamento das empresas que tiverem efetuado o protocolo de seus envelopes. O pregão será realizado pela Pregoeira legalmente designada, tendo como Equipe de Apoio também designada pelo Decreto nº 5.753 de 09/01/2019.

1. DO OBJETO

– Constitui objeto da presente licitação o **Registro de Preços, pelo menor preço, para eventual e futura aquisição de Materiais de Limpeza, Higiene e consumo para suprir as necessidades das Secretarias do Município de Carmo do Paranaíba, conforme termos e condições constantes no presente Termo de Referência.**

1.1 descrito e especificado nos Anexos I e II deste instrumento convocatório.

1.2 - O objeto desta licitação está dividido em 209 (duzentos e nove) itens. Para cumprimento do disposto no art. 48 da Lei Complementar n.º 123, incisos I e III, todos os



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

itens serão destinados a participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte.

2. SECRETARIA SOLICITANTE.

- Secretaria Municipal de Saúde
- Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social
- Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer e Esporte
- Secretaria Municipal de Transporte
- Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças

3. CONSULTAS, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

3.1 - O edital completo encontra-se no site www.carmodoparanaiba.mg.gov.br

3.2 - Todas as alterações, retificações ou esclarecimentos que porventura se fizerem necessários serão publicados no Diário Oficial e/ou no site www.carmodoparanaiba.mg.gov.br, sendo que o acompanhamento destas informações será de total responsabilidade das licitantes.

3.2.1 - Se for solicitado pela licitante (via e-mail ou telefone), o edital também poderá ser enviado por e-mail, não sendo necessário o pagamento do custo do edital.

3.3 - As empresas e/ou representantes que tiverem interesse em participar do certame, obrigam-se a acompanhar as publicações referentes ao processo no site www.carmodoparanaiba.mg.gov.br bem como as publicações no site da AMM – Associação Mineira de Municípios, visando ao conhecimento de possíveis alterações e avisos.

3.4 - Os pedidos de esclarecimentos sobre o Edital poderão ser encaminhados preferencialmente para o e-mail compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br, ou, ainda, protocolizadas no Setor de Protocolos, dirigidas ao(a) Pregoeiro(a), até 02 (dois) dias úteis antes da data marcada para recebimento das propostas.

3.4.1 - A petição deverá ser assinada pelo cidadão, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, acompanhado de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).

3.5 - As respostas do(a) Pregoeiro(a) às solicitações de esclarecimentos serão encaminhadas por e-mail e disponibilizadas nos sites www.carmodoparanaiba.mg.gov.br, ficando acessíveis a todos os interessados.

3.6 - No site citado serão disponibilizadas, além das respostas, outras informações que o(a) Pregoeiro(a) julgar importantes, razão pela qual os interessados devem consultar o site com frequência.

3.7 - Impugnações aos termos do Edital poderão ser interpostas por cidadão até o 2º dia útil, e por licitantes até o 2º dia útil, que anteceder a abertura das propostas, mediante petição a ser enviada, preferencialmente, para o endereço eletrônico www.carmodoparanaiba.mg.gov.br, ou protocolizadas no Setor de Protocolos, dirigidas ao(a) Pregoeiro(a), que deverá decidir sobre a petição.

3.7.1 - A petição deverá ser assinada pelo cidadão, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, acompanhado de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).

3.8 - O Município de Carmo do Paranaíba não se responsabilizará por impugnações endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e caso não tenha sido acusado recebimento pelo(a) Pregoeiro(a), e que, por isso, sejam intempestivas.

3.9 - Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

3.10 - A decisão do(a) Pregoeiro(a) será enviada ao impugnante por e-mail, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, e será divulgada no site deste Município para conhecimento de todos os interessados.

4. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

4.1 – Poderão participar desta licitação, toda e qualquer Pessoa Jurídica, que seja credenciada no objeto desta licitação e que satisfaça todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus anexos.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

4.2 - A participação na licitação importa total submissão dos proponentes às condições deste edital.

4.3 - Cada licitante apresentar-se-á com apenas 01 (um) representante legal, o qual somente poderá representar uma empresa, devidamente munido de credencial, que será o único admitido a intervir em todas as fases do procedimento licitatório.

4.4 - Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, nesta licitação:

4.4.1 - Empresas em estado de falência, concordata ou em processo de recuperação judicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação.

Ressalva: É possível a participação de empresa em recuperação judicial, desde que amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei Federal n. 8.666/1993". (TCU, Ac. 8.271/2011-2a Cam., DOU de 04.10.2011).

4.4.2 - Empresas que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar neste Município ou que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal. Será consultado no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) no site <http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis> a situação da empresa.

4.4.3 - Quaisquer servidores públicos vinculados ao órgão promotor da licitação, bem assim a empresa ou instituição que tenha em seu quadro societário, dirigente ou responsável técnico que seja também servidor público vinculado;

4.4.4 - Empresas estrangeiras que não funcionam no país;

4.4.5 - Empresas que possuam sócio, diretor ou responsável técnico que tenha tido vínculo empregatício com o Município há menos de 180 (cento e oitenta) dias, anteriores à data da publicação deste edital;

4.4.6 – Consórcios¹.

1



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

4.5 - A observância das vedações do item 4.4 e subitens, é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.

4.6 - Qualquer informação incompleta ou inverídica constante nos documentos de credenciamento apurada pelo Pregoeiro, mediante simples conferência ou diligência, implicará no não credenciamento da respectiva licitante e envio dos documentos para o M.P.M.G (Ministério Público de Minas Gerais), para apuração, se possível, de prática delituosa, conforme art. 89 e seguintes da Lei nº 8.666/93.

5. DA CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE (DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA O PREGOEIRO ANTES DE SE INICIAR A SESSÃO – FORA DOS ENVELOPES)

5.1 – A condição de **Microempresa** e **Empresa de Pequeno Porte**, previsto na Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações deverá ser comprovada mediante apresentação da seguinte documentação:

a) Declaração, firmada pelo representante legal da empresa, de não haver nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, conforme modelo constante do **Anexo VI**.

5.2- Certidão simplificada

5.2 - O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente nos termos da lei.

6. DO CREDENCIAMENTO (DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA O PREGOEIRO ANTES DE SE INICIAR A SESSÃO – FORA DOS ENVELOPES)

6.1 – Somente serão credenciadas as empresas que tiverem protocolado seus envelopes na data e horário indicados no edital.

6.2 - No dia, hora e local designados no edital, o interessado ou seu representante legal deverá proceder ao respectivo credenciamento junto o Pregoeiro.

6.3 - As empresas participantes poderão ser representadas na sessão do Pregão Presencial por seu sócio administrador, desde que apresente cópia simples e original ou cópia autenticada do Estatuto ou Contrato Social atualizado da empresa ou Registro Comercial, no caso de empresa individual, acompanhado ainda de cópia simples e



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

original ou cópia autenticada do documento oficial com foto (RG, CNH ou outro documento equivalente).

6.3.1 - A representação também poderá ser feita por procurador munido de instrumento público ou particular ou por Carta de Credenciamento, conforme modelo do **Anexo IV**, com firma reconhecida, comprovando a outorga de poderes necessários para a formulação de propostas e a prática de todos os demais atos inerentes ao Pregão Presencial, **acompanhado ainda de cópia simples e original ou cópia autenticada do Estatuto ou Contrato Social atualizado da empresa ou Registro Comercial, no caso de empresa individual**, juntamente com cópia simples e original ou cópia autenticada do documento oficial com foto (RG, CNH ou outro documento equivalente) do credenciado ou procurador.

6.4 - O credenciamento da licitante ou de seu representante legal junto ao Pregoeiro implica a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão Presencial e a responsabilidade legal pelos atos praticados.

6.5 - Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante.

6.6 - A não apresentação ou incorreção do documento de credenciamento, bem assim o não comparecimento da licitante ou de seu representante legal à sessão, inviabilizará a participação do mesmo no certame. Neste caso, o portador dos envelopes poderá assistir apenas como ouvinte, não podendo rubricar documentos ou fazer qualquer observação em ata ou mesmo de se manifestar ou interferir no desenvolvimento dos trabalhos, ressaltando que quando a documentação de credenciamento estiver, por lapso, dentro de quaisquer dos envelopes (1 ou 2), o respectivo envelope será entregue à licitante que estará autorizado a abri-lo e retirá-la, lacrando-o em seguida, uma vez que citado documento se encontra no recinto, com o intuito de ampliar a disputa.

7. PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO

7.1- Após o encerramento do credenciamento dos representantes dos licitantes, o(a) Pregoeiro(a) declarará aberta a sessão do Pregão, oportunidade em que não mais aceitará novos licitantes.

7.2- Aberta a sessão, os representantes credenciados entregarão os envelopes contendo a **Documentação de Habilitação** e a **Proposta Comercial**.

7.2.1 - As licitantes que enviarem os envelopes “**Documentação de Habilitação**” e “**Proposta de Preços**”, **sem representante credenciado**, deverão encaminhar, em



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

envelope separado, a **declaração do Anexo III e Declaração do Anexo VI (observar item 5 do edital), assim terão sua proposta escrita aceita**. No entanto, a ausência de representante implicará na desistência de ofertar lances verbais e de manifestar sua intenção de interpor recurso administrativo quanto às decisões tomadas neste certame licitatório.

7.2.2 - Recebidos os envelopes da proposta de preços e da documentação de habilitação, o(a) Pregoeiro(a) procederá à conferência e rubrica destes e passará para conferência e rubrica do(s) representante(s) presente(s).

7.3 - O (a) Pregoeiro (a), após a abertura das Propostas Comerciais, procederá à verificação de sua conformidade com os requisitos estabelecidos no Edital, desclassificará aquelas que estiverem em desacordo e divulgará os preços cotados pelos licitantes.

7.3.1- Na hipótese de ser necessária a realização de diligências para comprovação da exeqüibilidade dos preços, a sessão poderá ser suspensa, sendo agendada nova data e horário para sua continuidade.

7.4 - As propostas serão ordenadas em ordem decrescente e o (a) Pregoeiro (a) classificará, para a etapa de lances, o autor da proposta de “**menor preço unitário por item**”, e aqueles que tenham apresentado propostas em valores superiores em até 10% (dez por cento) deste valor para participarem de lances verbais.

7.4.1- Se não houver no mínimo 3 (três) propostas comerciais nas condições definidas neste item, o(a) Pregoeiro(a) classificará as melhores propostas subsequêntes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

7.4.2 - Se duas ou mais propostas apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de apresentação dos lances da seguinte forma:

7.4.2.1- Ocorrendo hipótese de igualdade entre propostas de menor preço por item/lote, sem oferecimento de lances verbais, o(a) Pregoeiro(a) realizará sorteio para efetuar a classificação das propostas, na forma estabelecida no § 2º do art. 45 da Lei nº 8.666/93 e Lei Complementar nº 123/2006.

7.5 - Em seguida, será iniciada a etapa de apresentação de lances verbais, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço por item/lote.

7.6 - Não havendo mais licitantes interessados em apresentar lances, estará encerrada a etapa de lances.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

7.7 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o(a) Pregoeiro(a) examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

7.8 - O (a) Pregoeiro (a) poderá formular contraproposta ao licitante que ofertou o lance de menor preço, para que possa ser obtida melhor proposta, bem como decidir sobre sua aceitação.

7.9 - Se a oferta de menor preço for considerada aceitável, será aberto o envelope “Documentação de Habilitação” do licitante que a tiver formulado, para confirmação de sua habilitação.

7.10 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

7.11 - No caso de desclassificação da proposta de menor preço ou inabilitação do licitante, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e habilitação do licitante, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda às exigências deste Edital.

7.11.1 - Nessa etapa o(a) Pregoeiro(a), também, poderá negociar o preço com o licitante, para que sejam obtidas melhores condições para o Município de Carmo do Paranaíba, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

7.12 - Caso seja necessário, o(a) Pregoeiro(a) poderá suspender a sessão do Pregão, a qualquer momento, para realização de diligências, designando nova data para sua continuidade, ficando intimados, no mesmo ato, os licitantes presentes.

7.13 - Na sessão lavrar-se-á ata circunstanciada da sessão, com registro de todos os atos do procedimento e das ocorrências relevantes, assinada pelo(a) Pregoeiro(a), Equipe de Apoio e pelos licitantes.

7.14 - **Recomenda-se que todos os representantes das licitantes permaneçam na sessão até a conclusão dos procedimentos, inclusive assinando a ata respectiva, sob pena de decadência do direito de oferecer lances e recorrer dos atos do(a) Pregoeiro(a).**

8. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

8.1 - A Documentação de Habilitação e a Proposta Comercial deverão ser apresentadas, em envelopes distintos, colados e indevassáveis, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa, as seguintes informações:

MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA
PREGÃO PRESENCIAL N.º: 061/2019
DATA DE ABERTURA: 10/10/2019
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: (citar o nome da empresa)
ENVELOPE N.º 01: "PROPOSTA DE PREÇOS"

MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA
PREGÃO PRESENCIAL N.º: 061/2019
DATA DE ABERTURA: 10/10/2019
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: (citar o nome da empresa)
ENVELOPE N.º 02: "DOCUMENTAÇÃO"

9. PROPOSTA COMERCIAL

9.1 - O Município de Carmo do Paranaíba fornecerá a cada licitante, modelo de Proposta de Preços (Anexo I), que a licitante apresentará preenchido, em todos os campos, em português, por meio mecânico, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, rubricadas em todas as folhas e assinada pelo representante legal, na forma do Anexo I deste edital.

9.1.1 - Além da proposta escrita, apresentada nos moldes do item 9.1 retro, as empresas deverão apresentar também a proposta com todos os preços unitário e total, salva em "CD/DVD".

9.1.2 - Os arquivos (propostas) com itens para cotação no CD/DVD estarão disponíveis no site. O executável do programa SICP também ficará disponível no site dentro da pasta do edital.

9.1.3 - A proposta escrita deverá ser apresentada no mesmo valor apresentado no CD/DVD, poderá imprimir a proposta do programa SICP.

9.1.4 - Havendo divergência entre a proposta impressa e a proposta escrita será considerada a proposta escrita.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

9.1.5 - As propostas deverão ser salvas em CD/DVD, caso seja salvo em outro dispositivo a empresa licitante terá ciência que o mesmo ficará retido juntamente com o processo, assim como os CD's e ou DVD's apresentados.

9.2 - Não serão consideradas as propostas apresentadas por e-mail, fax, telex, fac-símile, e telegrama, em nenhuma situação.

9.3 - Nos preços apresentados deverão estar consignados salários, fretes, tributos, contribuições, transporte, mão-de-obra, materiais e outras despesas de qualquer natureza que se fizerem indispensáveis ao perfeito atendimento do objeto deste processo.

9.4 - As propostas não poderão impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofereçam apenas um preço para cada item do objeto desta licitação.

9.5 - Ocorrendo a desclassificação de todas as propostas ou inabilitação de todas as licitantes, a Administração procederá na forma do parágrafo 3º do art. 48 da Lei nº 8.666/93.

9.6 - A Proposta de Preços deverá conter:

9.6.1 - Nome ou razão social, endereço, telefone, fax, e-mail, número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ ou CPF quando se tratar de Pessoa Física; nome e número do Banco, Agência, localidade e Conta Corrente em que deverá ser efetivado o crédito, caso lhe seja adjudicado o objeto.

- O número do CNPJ deve ser o do estabelecimento da licitante que emitirá a nota fiscal eletrônica referente ao objeto licitado, indicação essa, indispensável para emissão do termo contratual/instrumento equivalente, empenho da despesa e realização do pagamento.

- Deverão estar inclusos no preço os valores dos impostos, taxas, transporte, carga e descarga, encargos sociais e trabalhistas, e outras despesas, se houver, para o fiel atendimento do objeto. A omissão de qualquer despesa necessária ao fornecimento do objeto será interpretada como não existente ou inclusa nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

- A descrição completa, detalhada e individualizada de todos os itens/lotes cotados seguindo preferencialmente o modelo constante do Anexo I deste edital, datada, impressa e assinada, sem emendas, ressalvas, rasuras ou entrelinhas, assinada pelo diretor, sócio ou representante da empresa licitante com poderes para tal investidura, contendo informações e declarações conforme modelo constante do **Anexo I**, deste edital.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

Descrição completa do objeto (marca/modelo) dos produtos/serviços ofertados, conforme especificações constantes dos Anexos I e II.

- Em se tratando de:

- **Serviços colocar a expressão SV ou a marca da empresa no campo marca.**
- **Produtos fabricação própria colocar a marca da empresa no campo marca.**
- o preço unitário e o preço total em moeda nacional, do(s) item(ns)/lote(s) cotado(s).
- Somente serão aceitas propostas cotadas com no máximo 02 (duas) casas decimais, sob pena de desclassificação.
- Validade da proposta, não podendo ser inferior a **60 (sessenta)** dias consecutivos, contados da data de abertura da mesma.
- Caso este prazo não esteja expressamente indicado na Proposta de Preços, o mesmo será considerado como aceite para efeito de julgamento.
- Decorridos 60 (sessenta) dias da data do recebimento das propostas, sem convocação para assinatura da ata de registro/instrumento equivalente, as licitantes ficam liberadas dos compromissos assumidos.
- Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade das propostas, ou seja, 60 (sessenta) dias poderá ser solicitada prorrogação da validade das mesmas a todas as licitantes classificadas, por igual prazo, no mínimo, caso persista o interesse do Município de Carmo do Paranaíba. A Pregoeira determinará o prazo para responderem a solicitação, sob pena de desclassificação da proposta.
- A prorrogação da validade das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento das licitantes quanto à respectiva proposta.

9.6.2 - A apresentação da Proposta de Preços na licitação será considerada como evidência de que a licitante examinou completamente o edital e todos os seus anexos, que os comparou entre si, que obteve do MUNICÍPIO informações satisfatórias sobre qualquer ponto duvidoso, e considera que o edital desta licitação lhe permitiu preparar a proposta de preços de maneira completa e totalmente satisfatória.

9.6.3 - Cada licitante só poderá apresentar uma proposta escrita. Verificado que qualquer licitante, por intermédio de interposta pessoa, física ou jurídica, apresentou mais de uma proposta, todas serão excluídas, sujeitando-se, as licitantes eliminadas, às sanções cabíveis.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

9.6.4 - Após a finalização da fase de lances, não caberá desistência da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo(a) Pregoeiro(a).

9.6.5 - Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, seja com relação a prazo e especificações dos produtos/serviços ofertados ou qualquer condição que importe modificação dos seus termos originais, ressalvadas apenas aquelas alterações destinadas a sanar evidentes erros formais, nem serão admitidas alegações de enganos, erros ou distrações na elaboração das propostas de preços, como justificativas de solicitação de quaisquer acréscimos, de reequilíbrio econômico-financeiro da ata de registro de preços/instrumento equivalente, de indenizações ou ressarcimentos de qualquer natureza.

9.6.6 – Na hipótese de discordância entre os preços apresentados, a cotação indicada por extenso prevalecerá sobre a numérica.

9.6.7 - A cotação apresentada e levada em conta, para efeito de julgamento, será de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

9.6.8 – **Serão desclassificadas as empresas que não tenham atendido às condições estabelecidas no item 9.6.1 e 9.6.2.**

9.6.9 – A Proposta de Preços poderá ser apresentada em papel timbrado da empresa.

9.6.10 - **Não serão adquiridos produtos/serviços que estiverem acima do valor de referência desta licitação.**

10. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

A licitante deverá apresentar a documentação abaixo relacionada para habilitação no certame:

- a) Prova de Inscrição no **CNPJ**. O documento deverá ser expedido no máximo 90 (noventa) dias antes da data do recebimento dos envelopes;
- b) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – **FGTS**, emitida pela Caixa Econômica Federal em vigor;
- c) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**), ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT conforme lei 12.440, de 07 de julho de 2011, em vigor;



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

- d) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal** e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, em vigor;
- e) Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado em vigor;
- f) Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município.
- g) **Certidão negativa de falência** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica. Caso o documento não declare sua validade somente será aceito documento expedido no máximo 90 (noventa) dias antes da data do recebimento dos envelopes;
- h) **Declaração** expressa de que a licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, assinada por sócio, diretor ou procurador que tenha poderes para tal investidura, conforme modelo **ANEXO V**;

10.2.1- O objeto social descrito no ato constitutivo referente às alíneas a), b), c) ou d) deste item (10) deverão possuir ramo de atividade compatível ao objeto deste edital.

10.2.2 – Os documentos descritos nas alíneas a), b), c) ou d) podem ser substituído pelo Certificado de Registro Cadastral (C.R.C.) emitido pelo Município de Carmo do Paranaíba/MG em vigor; sendo que o ramo de atividade também deverá ser compatível ao objeto deste edital;

10.3 - A documentação de habilitação deverá ser apresentada, preferencialmente, grampeada e/ou encadernada, na ordem retromencionada. **Não serão aceitos protocolos de pedidos ou solicitações de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente edital.**

10.4 - A documentação necessária à habilitação poderá ser apresentada em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas, ou por cópia não autenticada, desde que seja exibido juntamente com esta, o seu original, para autenticação por parte desta Equipe de Apoio – Setor de Licitações, ou por publicações em órgão da Imprensa Oficial, e serão recebidos condicionalmente por esta Equipe de Apoio – Setor de Licitações, que, se julgar necessário, verificará a sua autenticidade e veracidade. **A**



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

licitante que pretender autenticação de documentos via Comissão de Pregão, deverá comparecer no Setor de Licitações com documentos originais e cópia dos mesmos. Fica facultado ao(a) Pregoeiro(a) a autenticação de documentos no dia da sessão.

10.4.1 - Para os documentos disponibilizados pela Internet e cuja autenticidade será verificada via consulta no *site* correspondente, pelo(a) Pregoeiro(a) ou sua equipe de apoio, serão aceitas cópias simples.

10.4.2 - O licitante obriga-se a declarar a superveniência de fato impeditivo da habilitação, se houver, observadas as penalidades cabíveis.

10.4.3 - O(a) Pregoeiro(a) e a equipe de apoio efetuarão consulta ao site da Receita Federal para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, em observância à legislação pertinente, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela internet, junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

10.5 - Toda a documentação apresentada para habilitação deverá estar em nome da licitante, com o número do CNPJ/CPF e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte (condição válida, também, para o pagamento dos produtos/serviços, se for o caso):

10.5.1 - Se a licitante for à matriz, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da matriz, ou;

10.5.2 - Se a licitante for a filial², todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, exceto quanto à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando a licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização;

² **NOTA EXPLICATIVA:** Embora a matriz e a filial sejam estabelecimentos de uma mesma pessoa jurídica, o direito tributário confere tratamento específico aos diferentes estabelecimentos empresariais, considerando cada um deles um domicílio tributário.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

10.5.3 - Serão dispensados da apresentação de documentos com o número do CNPJ da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;

10.6 - As licitantes participantes, que não apresentarem todos os documentos acima exigidos, ou que os apresentarem incompletos, incorretos ou com a validade expirada, poderão ser inabilitados, não se admitindo complementação posterior à sessão de abertura do certame.

10.6.1 - O(a) Pregoeiro(a), visando atender ao interesse público, poderá verificar e/ou atualizar dados e certidões das licitantes, inclusive através de consulta à internet, desde que seja feita durante a própria sessão.

10.6.2 - As Certidões que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias consecutivos de antecedência da data prevista para apresentação das propostas.

10.7 - As ME e EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

10.7.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame na sessão do pregão, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006. A licitante declarada vencedora será notificada para no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, regularizar a documentação;

10.7.2 - A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao(a) Pregoeiro(a). Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado nos 5 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos;

10.7.3 - A não-regularização da situação fiscal, no prazo e condições disciplinadas no subitem 10.7.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, com base no art. 81 da Lei nº 8.666/93 e art. 7º da Lei nº 10.520/02, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

10.8 - O Município de Carmo do Paranaíba manterá em seu poder, através da Comissão de Pregão, os envelopes de documentação de habilitação das demais licitantes, pelo prazo de 30 (trinta) dias, após a homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.

10.9 - Eventuais falhas e omissões na documentação de habilitação poderão ser sanadas



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

na sessão pública do Pregão Presencial, inclusive verificação por meio eletrônico hábil de informações e certificada pelo(a) Pregoeiro(a).

10.10 - Constatado o pleno atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital e seus anexos, será declarada pelo(a) Pregoeiro(a) a vencedora do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto.

10.11 - Caso o proponente não atenda às exigências habilitatórias ou se não for possível assinar a ata de registro de preços e/ou outro documento equivalente com a licitante vencedora, o(a) Pregoeiro(a) examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação, até apurar a melhor proposta válida;

10.12 - Na situação prevista no item acima, o(a) Pregoeiro(a) poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor;

10.13 - **Qualquer informação incompleta ou inverídica constante dos documentos de habilitação/proposta apurada pelo(a) Pregoeiro(a), mediante simples conferência ou diligência, implicará na inabilitação/desclassificação da respectiva licitante e envio dos documentos para o M.P.M.G. (Ministério Público de Minas Gerais), para apuração, se possível, de prática delituosa, conforme art. 89 e seguintes da Lei nº 8.666/93.**

11. RECURSOS E CONTRARRAZÕES

11.1 - Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.1.1 - O recurso contra a decisão do(a) Pregoeiro(a) terá efeito suspensivo, exceto quando manifestamente protelatório ou quando o(a) Pregoeiro(a) puder decidir de plano.

11.1.2 – O recurso deverá ser preferencialmente apresentado de forma eletrônica (email: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br), acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, acompanhado de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

procurador, somente procuração, se pública) ou ainda protocolado no setor de Protocolos do Município localizado na rua Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84, Centro, Carmo do Paranaíba - MG, CEP:38.840-000 dirigido a Pregoeira, que encaminhará a procuradoria para análise e posteriormente a Autoridade Superior.

1.1.3 – O Município de Carmo do Paranaíba não se responsabilizará por recursos endereçados por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e caso não tenha sido acusado recebimento pelo(a) Pregoeiro(a), e que, por isso, sejam intempestivas.

11.1.4 – O email do recurso em conformidade com o item 11.1.2 deste edital será impresso e juntado ao processo, sendo considerado devido e protocolado.

11.2 - A licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão Presencial, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todas as demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.3 - A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso.

11.4 - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

11.5 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.6 - O resultado do recurso será comunicado a todas as licitantes via correio eletrônico.

12. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

12.1 - Inexistindo manifestação recursal, o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade competente homologar o procedimento licitatório.

12.2 - Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

13. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – ARP

13.1. O setor gerenciador da ARP, gestor/fiscal das contratações dela decorrentes, será a Diretoria de Compras e Licitações.

13.2. Os preços serão registrados em conformidade com a classificação obtida,



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

observados os critérios estabelecidos no instrumento convocatório.

13.2.1. Serão registrados os preços das propostas classificadas até o 3º (terceiro) lugar, nos termos do Decreto Municipal nº 5.520 de 16/01/2018.

13.2.2. Os preços registrados são fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei nº. 8.666/93 e no artigo 13 do Decreto Municipal nº. 5.520 de 16/01/2018.

13.3. Homologado o resultado da licitação, respeitada a ordem de classificação e o número de fornecedores a terem seus preços registrados, o Município de Carmo do Paranaíba convocará os classificados para assinarem a ARP, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, observado o prazo de validade da proposta, sob pena de decair do direito a ter seu preço registrado, na forma do art. 81 da Lei nº 8.666/93.

13.4. Se os licitantes classificados, convocados dentro do prazo de validade de suas propostas, deixarem de assinar a ARP, não tendo solicitado prorrogação de prazo com justificativa aceita pela Diretoria de Compras e Licitações, o(a) Pregoeiro(a), examinará as propostas subsequentes e a habilitação dos licitantes, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao Edital, podendo ainda, negociar o preço.

13.5. A Ata de Registro de Preço terá validade improrrogável de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

13.5.1. Publicada no site da AMM - Associação Mineira de Municípios, a Ata de Registro de Preço implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas no Decreto Municipal nº. 5.520/2018.

13.6. A ARP não obriga o Município de Carmo do Paranaíba a efetivar as contratações, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente.

13.7. A critério do Município de Carmo do Paranaíba, obedecida a ordem de classificação, os fornecedores, cujo(s) preço(s) tenha(m) sido registrado(s) na ARP, será(ão) convocado(s) pela Diretoria de Compras e Licitações, mediante Ordem de Compras, para entregar os produtos na forma e prazos previstos, estando as obrigações assumidas vinculadas à proposta, ao Edital e a Ata.

13.8. A Diretoria de Compras e Licitações avaliará o mercado constantemente, promovendo, se necessário, as negociações ao ajustamento dos preços, publicando, trimestralmente, os preços registrados. Os preços serão publicados no Quadro de Avisos e site do Município.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

13.9. Se o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, a Diretoria de Compras e Licitações negociará com o fornecedor sua redução, caso contrário, o signatário da Ata poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação comprobatória.

13.10. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar preço registrado em razão de incompatibilidade desse com o preço vigente no mercado, mediante petição a ser protocolizada no Setor de Protocolo, situado na Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84, Centro, Carmo do Paranaíba, dirigida à Diretoria Compras e Licitações.

13.11. O fornecedor, antes de ser convocado para a retirada da Nota de Empenho, poderá requerer à Diretoria de Compras e Licitações, por escrito, o cancelamento do registro, se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado ou por outro motivo superveniente, devendo apresentar documentação comprobatória do fato alegado, ressalvada a possibilidade de reequilíbrio econômico-financeiro, nos termos da alínea "d", do inciso II, do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

13.11.1. Nessa hipótese, ocorrendo o cancelamento, o fornecedor ficará exonerado da aplicação de penalidade.

13.11.2. Cancelados os registros, a Diretoria de Compras e Licitações poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

13.11.3. Não havendo êxito nas negociações, e não existindo mais preços registrados, o Município procederá à revogação da ARP, relativamente ao item ou lote que restar frustrado.

13.11.4. O preço registrado poderá ser cancelado ou suspenso pelo Município, mediante comunicação formalizada por correspondência com aviso de recebimento ou mediante publicação no site da AMM – Associação Mineira de Municípios, assegurado o contraditório e da ampla defesa, nos seguintes casos:

- o fornecedor não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços;
- o fornecedor não formalizar a ata de registro de preços decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, salvo se aceita sua justificativa;
- o fornecedor der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços;



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

- em quaisquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços;
- o fornecedor não aceitar reduzir os preços registrados na hipótese de se tornarem superiores aos praticados pelo mercado; e,
- por razões de interesse público.

13.12. Os responsáveis pelo recebimento dos produtos/serviços deverão realizar o controle dos produtos entregues, qualitativa e quantitativamente, visando, inclusive, que não se exceda o limite estimado para a contratação.

13.13. Os fornecedores que tiverem seus preços registrados deverão designar um membro efetivo de seu quadro permanente de empregados como responsável pela ARP junto ao Município.

13.14. A Diretoria de Compras e Licitações poderá, a qualquer momento, solicitar aos fornecedores que tiverem seus preços registrados a substituição do responsável, caso o mesmo não conduza de forma satisfatória a administração da ARP e das contratações dela decorrentes.

13.15. A detentora da ata é obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização da ata de registro de preços pela Diretoria de Compras e Licitações, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias.

13.16. O Município não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, na Ata ou Termo de Referência.

13.17. O acompanhamento e a fiscalização da Diretoria de Compras e Licitações não inclui nem reduz a responsabilidade da Contratada pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes da contratação.

14. DO PAGAMENTO

14.1 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal eletrônica no setor competente, fazendo constar da mesma, discriminação, quantitativo, nº e modalidade de licitação, nº do item, nº da ata de registro de preços/instrumento equivalente, preço unitário e preço total do(s) produto(s), devidamente atestada pelo setor competente da CONTRATANTE, acompanhada das seguintes comprovações: regularidade junto à Seguridade Social (CND), ao Fundo de Garantia por



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

Tempo de Serviço (CRF), à Justiça do Trabalho (CNDT) e às Fazendas Federal, Estadual e Municipal de seu domicílio ou sede.

14.2 - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente liquidação de qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, obrigando-se ainda a manter regularmente em dia a sua condição de cadastrada e habilitada junto ao Cadastro de Fornecedores do Município de Carmo do Paranaíba.

14.3 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizados.

14.4 - A critério da Administração, poderão ser utilizados os pagamentos devidos para cobrir possíveis despesas com multas, indenizações a terceiros, ou outras de responsabilidade da CONTRATADA.

14.5 - As notas fiscais eletrônicas deverão ser emitidas observando o número do CNPJ indicado pela empresa em sua Proposta de Preços (Anexo I do edital).

14.6 - Os valores serão reajustados ou corrigidos monetariamente de acordo com as disposições da lei 10.192/2001 e, no que com ela não conflitam, com as disposições da Lei 8.666/93.

15. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

15.1 - As dotações orçamentárias para custear as despesas decorrentes com a aquisição do objeto desta licitação serão informadas na formalização do contrato ou instrumento hábil, conforme Decreto Municipal n.º 5.520/2018.

16. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS LICITANTES

16.1 - A licitante é responsável:

16.1.1 - Pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, bem como qualquer transação efetuada diretamente por seus representantes, não cabendo o Município de Carmo do Paranaíba responsabilidade por eventuais danos decorrentes de terceiros;

16.1.2 - Pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

16.1.3 - Pela manutenção do compromisso de executar o objeto deste Edital nas condições estabelecidas, dentro do prazo de validade da proposta, caso seja a vencedora da licitação;

16.1.4 - Pelo cumprimento dos prazos e demais exigências deste Edital e seus anexos;

16.1.5 - Pela leitura e compreensão deste Edital, incluindo seus anexos, não sendo admitida alegação posterior de desconhecimento.

16.2. Em decorrência deste Edital o Município se compromete a:

16.2.1 - Cumprir todas as normas e condições do Edital e seus anexos;

16.2.2 - Fornecer todas as informações ou esclarecimentos e condições necessárias ao pleno atendimento do objeto pela licitante vencedora.

17- DA EXECUÇÃO DO CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

17.1 - São obrigações da CONTRATADA:

17.1.1 – Entregar/Prestar os produtos/serviços de acordo com o especificado no Edital e seus anexos.

17.1.2 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante quanto ao objeto contratado;

17.1.3 – Entregar/Prestar os objetos/serviços no local e prazo estipulado;

17.1.4 - Substituir, no prazo de determinado por este Município, o objeto que esteja em desacordo com as especificações contidas no termo de referência, sem acréscimo de valor.

17.1.5 Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas que incidam sobre a execução do contrato/ata;

17.1.6- Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidente do trabalho, quando, em ocorrências da espécie, forem vítimas os seus empregados, durante a execução do contrato/ata;

17.1.7- Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos que incidam, ou venham a incidir sobre terceiros, durante a execução do contrato;

17.1.8- Fornecer informações à Administração Municipal, sempre que lhes forem solicitadas;

17.1.9- Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados por seus empregados ou prepostos, à



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

contratante ou a terceiros, aplicando-se ao presente contrato a Lei nº 8.078 de 11/09/90, em especial os artigos 14 e 20;

17.1.10- Manter a sua condição de habilitada, durante todo o período de execução do contrato/ata;

17.1.11- Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, no desempenho do objeto ora licitado, ficando ainda, a CONTRATANTE, isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;

17.1.12– Cumprir fielmente o contrato/instrumento equivalente, zelar por sua boa execução, de modo que a entrega/prestação do produto/serviço seja realizada com esmero e perfeição e executar sob sua inteira responsabilidade até o seu término, vedada sua transferência a terceiros, total ou parcial.

17.1.13 – Independentemente de transcrição, sujeitar-se às demais obrigações estabelecidas nos Termos de Referência/Projetos Básicos, Edital e seus anexos.

17.2- São obrigações da CONTRATANTE:

17.2.1 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato/ata, podendo sustar ou recusar o produto/serviço em desacordo com as especificações;

17.2.2 - Proporcionar todas as facilidades necessárias à Contratada, inclusive comunicado por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de administração e endereço de cobrança, bem como, qualquer ocorrência relacionada com a entrega/realização do produto/serviço;

17.2.3 - Fiscalizar se os produtos/serviços estão sendo entregues/prestados conforme as especificações e exigências estabelecidas no contrato/ata;

17.2.4 - Emitir Nota de empenho em favor da Contratada;

17.2.5 - Realizar o pagamento dos produtos/serviços, nos termos do contrato/ata.

17.2.6 - Exercer rigoroso controle de qualidade sobre o objeto da licitação, sendo o gestor deste contrato/ata.

18. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 – AOS LICITANTES:



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

18.1.1 - Ficarão impedidos de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal e, se for o caso, serão descredenciados do Cadastro Geral de Fornecedores do Município de Carmo do Paranaíba, pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das multas de até 10% do valor do contrato e demais cominações legais, nos termos do art. 81 da Lei Federal 8.666/93, do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, o **ADJUDICATÁRIO** que:

- a) convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de apresentar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa;
- b) ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- c) não manter a proposta;
- d) falhar ou fraudar a execução do contrato/instrumento equivalente;
- e) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

18.1.2 – Não será aplicada a multa às empresas remanescentes, em virtude da não aceitação das condições da primeira colocada.

18.2 – À CONTRATADA:

18.2.1 - Pela inexecução total ou parcial da contratação, a Administração poderá, garantida prévia defesa, aplicar a CONTRATADA a extensão da falta ensejada, as penalidades previstas no Art. 87, da Lei 8.666/93 e no art. 7º da Lei 10.520/02, na forma prevista no respectivo instrumento licitatório.

18.2.2 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Administração Municipal, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, nas seguintes sanções:

- a) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;
- b) 05% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;
- c) 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a **CONTRATADA**, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o **MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA**, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

d) O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo **MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA**. Se os valores dos pagamentos devidos não forem suficientes, a diferença será recolhida pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da aplicação da sanção;

e) As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

f) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo de até 05 (cinco) anos, nos casos de descumprimento de cláusulas contratuais; e

g) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada.

18.2.3 - As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificadas e comprovadas, a juízo da Administração.

19. DA FISCALIZAÇÃO

A fiscalização da entrega dos produtos será exercida por representante da CONTRATANTE, neste ato denominado FISCAL, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução e que de tudo dará ciência a CONTRATADA (Art. 67 de Lei N.º 8.666/93). **A gestão do contrato será realizada pela servidora Rosimeiry Amaral Goulart de Deus, sendo que a fiscalização ficará a cargo dos devidos funcionários de cada secretaria:**

- **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social: Robson Rodrigo Lourenço, Matrícula 5462;**
- **Secretaria Municipal de Saúde: Naiane Maria Nascimento Almeida, matrícula 5019.**
- **Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças: Daiana Fernandes Mesquita, matrícula 3509;**



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

- **Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer e Esporte: Natália Ramos, matrícula 5004;**
- **Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano: Roberta Ferreira do Amaral;**
- **Secretaria Municipal de Transportes: Ireni Maria Mendes;**

Parágrafo primeiro - A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, ainda que resultantes de imperfeições técnicas (Art. 70, da Lei 8.666/93).

Parágrafo segundo - A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte os produtos em desacordo com a Ata de Registro de Preços.

20. DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 - Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento de seus termos.

20.2 - Não serão permitidos quaisquer adendos, acréscimos ou retificações aos documentos, após sua apresentação.

20.3 - Será dada vista aos proponentes interessados tanto das Propostas de Preços como da documentação de habilitação apresentadas na sessão.

20.4 - É facultado ao(a) Pregoeiro(a) ou à Autoridade Superior em qualquer fase do julgamento, suspender a sessão pública para promover diligências e consultas destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões, marcando nova data e horário para prosseguimento dos trabalhos, comunicando a decisão às Licitantes.

20.5 – O(a) Pregoeiro(a), no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

20.6 - É vedada a desistência de proposta após sua abertura, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo(a) Pregoeiro(a) e pela Equipe de Apoio – Setor de Licitações.

20.7 - É vedado à CONTRATADA subcontratar total ou parcialmente o fornecimento do objeto deste Pregão Presencial.

20.8 - Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente edital.

20.9 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente no Município de Carmo do Paranaíba. Os horários estabelecidos no edital observarão para todos os efeitos o horário de Brasília.

20.10 - A Administração Municipal poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666, de 21/06/1993, não cabendo às licitantes direito a indenização.

20.11 - No caso de alteração deste edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento dos documentos e classificação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

20.12 - Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente edital, o Foro competente será o da Comarca de Carmo do Paranaíba - MG.

20.13 - Quaisquer dúvidas ou pedidos de esclarecimento porventura existentes sobre o disposto no presente edital deverão ser objeto de consulta, por escrito, preferencialmente via email compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br dirigido ao(a) Pregoeiro(a), podendo ainda ser protocolado no Setor de Protocolo do Município de Carmo do Paranaíba, no endereço Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84, Centro, no Setor de Licitações, até 03 (três) dias úteis anteriores à data de início dos trabalhos licitatórios, as quais serão respondidas, igualmente por escrito, após esgotado o prazo de consulta, por meio de circular encaminhada a todos os interessados.

20.14 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Pregão, dentro dos seus limites legais.

20.15 - Fazem parte integrante e inseparável deste edital:

Anexo I – Proposta de Preços



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

Anexo II – Projeto Básico / Termo de Referência

Anexo III – Declaração Referente à Habilitação

Anexo IV - Modelo de Carta de Credenciamento

Anexo V - Declaração de Empregador Pessoa Jurídica

Anexo VI - Declaração de Microempresa / Empresa de Pequeno Porte

Anexo VII - Minuta da Ata

Anexo VIII – Minuta do Contrato

Anexo IX – Vedação do Consórcio

Carmo do Paranaíba, 20 de setembro de 2019.

SIMEIRE SILVA MOREIRA CUNHA

Pregoeira



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

ANEXO II - PROJETO BÁSICO / TERMO DE REFERÊNCIA

**PREGÃO PRESENCIAL N° 061/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 099/2019**

PROJETO BÁSICO / TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS, PELO MENOR PREÇO, PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, HIGIENE E CONSUMO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA, CONFORME TERMOS E CONDIÇÕES CONSTANTES NO PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA.

2 - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1 A aquisição de Materiais de Limpeza ,Higiene e diversos visa proporcionar a manutenção dos ambientes, mantendo-os limpos e higienizados, proporcionando, assim, maior conforto e segurança aos funcionários, usuários e pacientes que utilizam diariamente dos serviços.

2.2 - A aquisição em referência visa suprir as necessidades de consumo das secretarias e órgãos públicos atendidos pelo Município Carmo do Paranaíba, pelo período de 12 (doze) meses.

2.3 - A aquisição dos materiais de limpeza, higiene e diversos tem por objetivo, respeitada a isonomia entre os licitantes, selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração e promover o desenvolvimento municipal.

2.4 - O objeto desse termo de referência enquadra-se na categoria de bens e serviços comuns, de que trata a Lei nº 10.520/2002 e o Decreto nº 4.288/2017, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado, podendo ser licitado por meio da modalidade Pregão.

2.5 – Considerando a grande demanda de utilização desses materiais/produtos e ao mesmo tempo a necessidade de controle e racionalização dos gastos públicos,o Registro de Preços apresenta-se como ferramenta comprovadamente eficiente na busca por



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

melhores preços, mantendo-os registrados para uma futura e eventual contratação conforme a necessidade e disponibilidade de recursos orçamentários.

2.6 - A contratação tem por objetivo, respeitada a isonomia entre os licitantes, selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração e promover o desenvolvimento municipal, garantindo a boa qualidade dos materiais e de empresas comprometidas com o desenvolvimento.

2.7 - Ademais, tendo em vista a impossibilidade de precisar o quantitativo a ser demandado pela administração, bem como a conveniência de que as entregas sejam feitas de forma parcelada, o Sistema de Registro de Preços demonstra-se a opção mais viável ao procedimento licitatório.

3 – QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

CÓDIGO	QTD	UND	MATERIAL
01	20	UN	ABAFADOR DE RUÍDOS PLUG SILICONE COM CORDÃO
02	220	PC	ABSORVENTE ÍNTIMO FLUXO NORMAL, COM ABAS, C/ 08 UNIDADES, TAMANHO NORMAL. COMPOSIÇÃO: FIBRAS DE CELULOSE, ADESIVOS TERMOPLÁSTICOS, POLÍMETROS ACRÍLICOS, COMPOSTO DE POLIPROPILENO, COBERTURA EXTRA MACIA, COMPONENTE NEUTRALIZADOR (AGENTES NATURAIS), PARA FLUXO DE 100% DE ABSORÇÃO. TODOS OS COMPONENTES DEVEM SER ATÓXICOS EM CONTATO COM A PELE.
03	7	UN	ACETONA 200ML
04	1757	UN	ÁGUA SANITÁRIA - ALVEJA, DESINFETA E BACTERICIDA (COMPOSIÇÃO: HIPOCLORITO DE SÓDIO E ÁGUA - TEOR DE CLORO ATIVO: 20% A 2,5% P/P.) DE 1 LITRO
05	254	UN	ALCOOL EM GEL - ALCOOL ETILICO HIDRATADO 65 500ML
06	100	GL	ALCOOL EM GEL ANTI-SEPTICO :AMPLA AÇÃO BIOCIDA CONTRA STAPHYLOCOCCUS AUREUS ESCHERICHIA COLI, PSEUDODOMONAS AERUGINOSA E SALMONELLA CHOLERAESUIS TESTADO EM LABORATORIO CREDENCIADO PELA ANVISA. FICHA TECNICA DO PRODUTO, PRODUTO REGISTRADO NA ANVISA/MS GALÃO COM 5 LITROS
07	762	L	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 92,8% INPM COM 1 LITRO (USO DOMÉSTICO)
08	16	PC	ALGODÃO HIDROFILO PTE 100 GRAMAS
09	135	UN	AMACIANTE DE ROUPAS COM 02 LITROS (COMPOSIÇÃO: CLORETO DE DIALQUIL DIMETIL AMONIO, COADJUVANTE, ESSENCIA, CONSERVANTE, CORANTE, ACIDIFICANTE E AGUA).
10	390	UN	APARELHO DE BARBEAR COM DUAS LÂMINAS DESCARTAVEL
11	15	UN	AVENTAL DE LONA SEM EMENDA 1,20X 0,60
12	45	UN	AVENTAL EM PVC, BRANCO, MEDINDO 60X45CM, RESISTENTE E IMPERMEÁVEL
13	208	UN	AVENTAL IMPERMEÁVEL EM PVC, TAM 0,50X0,70M. COR BRANCO.
14	59	UN	BALDE PLÁSTICO PRETO 12 LITROS, REFORÇADO COM ALÇA
15	7	UN	BALDE PLÁSTICO, CAP 10 LITROS, PRETO.
16	100	UN	BICO DE MAMADEIRA CONFECCIONADO EM SILICONE, TRANSPARENTE, ATOXICO, TAMANHO ADEQUADO PARA ENCAIXE EM MAMADEIRAS DE 100ML, 160 E 240ML.
17	44	PA	BOTA DE BORRACHA CANO ALTO FEMININA, N 37 AO 42, COR BRANCA.
18	4	PA	BOTA DE BORRACHA CANO ALTO FEMININA, N 37,38 COR BRANCA.
19	120	PA	BOTA DE BORRACHA TIPO PVC FORRADA COM CANO CURTO- COR BRANCA- NUMERAÇÃO: DIVERSA
20	200	PA	BOTINA EM COURO, SOLADO DE PNEU, 1ª QUALIDADE Nº 38,39,40,41,42,43 E 44
21	1.690	UN	BUCHA DE BANHO (ESPUMA) PEQUENA 01 LADO COLORIDO 01 LADO DE FIBRA BRANCA
22	20	UN	CAPA DE CHUVA FABRICADA EM PVC FORRADA, FECHAMENTO FRONTAL ATRAVÉS DE BOTÕES DEPRESSÃO. COSTURA ATRAVÉS E SOLDADA ELETRÔNICA, COM MANGA LONGA E CAPUZ. COMPOSIÇÃO 50% POLIÉSTER E 50% PVC - TAMANHO G.
23	360	UN	CERA INCOLOR LÍQUIDA 750ML COMPOSIÇÃO: CERA COMPOSTA DE PRODUTOS NATURAIS E SINTÉTICOS, EMULSIFICANTE, CORANTE, CONSERVANTE E AGUA.
24	61	UN	CESTO PARA LIXO - 10 LITROS - COM PEDAL
25	35	UN	CESTO PARA LIXO COM 22 LITROS COM PEDAL
26	09	UN	COADOR PARA CAFÉ, DE FLANELA, COM ARAME E CABO DE MADEIRA TAM G
27	15	PC	COLHER PLÁSTICA DE SOBREMESA, PACOTE COM 50 UNIDADES
28	20	UN	CONDICIONADOR INFANTIL, P/ TODOS OS TIPOS DE CABELOS, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO E NÃO DEVE IRRITAR OS OLHOS. DE QUALIDADE. EMBALAGEM COM 500 ML.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

CÓDIGO	QTD	UND	MATERIAL
29	36	UN	CONDICIONADOR PARA CABELOS NORMAIS 2L
30	162	UN	CONDICIONADOR PARA CABELOS RESSECADOS 2LTS.
31	01	CX	COPO AMERICANO 180ML CX COM 24 UNIDADES
32	234	PC	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL REFORÇADO TRANSPARENTE DE 200ml PARA ÁGUA/REFRIGERANTE, CONFECCIONADO EM POLIETILENO, COM 100 UNIDADES CADA PACOTE.
33	07	UN	CORTADOR DE UNHAS EM INOX TAMANHO GRANDE
34	30	UN	CREME DENTAL INFANTIL - 90 GRS
35	52	UN	CREME HIDRATANTE PARA O CORPO 200 ML,HIDRATAÇÃO 24 HORAS.
36	1028	UN	DESINFETANTE 02 LITROS ULTRA AÇÃO COM 2 LITROS-DESINFETA, LIMPA, PERFUMA, ELIMINA 99/9% DAS BACTÉRIAS E FUNGOS.
37	427	UN	DESINFETANTE DE 2 LTS,COMPOSIÇÃO:ESSENCIA FLORAL, MONIL,FENOL,CLORETO DE ALQUIL,CLORETO DE DIDECL,DIMETIL,AMONIO,SEQUESTRANTES,EMULSIONANTE,CONSERVANTE E AGUA.COMPONENTE ATIVO:CLORETO DE BENZALCONEO.
38	277	GL	DESINFETANTE MICROBICIDA,BIODEGRADAVEL,AROMA DE LAVANDA,GALÃO DE 05 LITROS,COM REGISTRO MINISTERIO DA SAÚDE.
39	60	UN	DESODORANTE ROLLON SEM PERFUME COM 50ml
40	60	UN	DESODORANTE SPRAY ANTIASPIRANTE PROTEÇÃO INTENSIVA 90 ML SEM PERFUME.
41	1556	UN	DETERGENTE 2 LITROS. COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO BIODEGRADÁVEL, COADJUVANTE,ESPESSANTE, PRESERVATIVO, CORANTE E PERFUME. COMPONENTE ATIVO: ÁCIDO SULFÔNICO 90%
42	530	KG	DETERGENTE EM PO MULTIUSO 1000 GRAMAS AZUL COM REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE.
43	296	GL	DETERGENTE NEUTRO CONCENTRADO LIQUIDO VISCOSO,GALÃO DE 05 LITROS.COM REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE.
44	100	UN	ESCOVA DENTAL COM CERDAS MACIAS E COM AS PONTAS ARRENDODADAS E APARADAS UNIFORMEMENTE. COMPOSIÇÃO: MATERIAL PLÁSTICO, BORRACHA TERMOPLÁSTICA, NYLON, ÂNCORA METÁLICA E PIGMENTO ATÓXICO.O MATERIAL Q/ COMPÕE A ESCOVA DEVE SER ATOXICO LIVRE DEODOR OU SABOR DESAGRADAVEL E TER RESISTENCIA SUFUCIENTE PARA NÃO SOFRER FRATURADURANTE O USO. A TEXTURA DOS TUFOS É DEFINIDA PELO DIAMETRO DAS CERDAS CONFORMENORMA ISO 8627.
45	50	UN	ESCOVA P/ LAVAR UNHAS CONFECCIONADA COM MATERIAL SINTETICO
46	10	UN	ESCOVA PARA CABELO. COMPOSIÇÃO: MATERIAL SINTÉTICO, PIGMENTOS, METAL, MADEIRA ECERDAS DE PLÁSTICO.
47	4	UN	ESCOVA PARA HIGIENIZAÇÃO DE MAMADEIRAS, COM CERDAS DE NYLON, ATÓXICA. DIMENSÃO APROXIMADA 27 CM
48	132	UN	ESCOVA PARA LAVAR ROUPA: COM SUPORTE DE MADEIRA E CERDAS MACIAS E FLEXIVEIS.
49	883	PC	ESPONJA DE LA DE AÇO CARBONO,PRODUTO ABRASIVO 60G COM 8 UNIDADES.
50	1701	UN	ESPONJA DUPLA FACE, ESPUMA DE POLIRETANO E FIBRA SINTÉTICA COM ABRASIVO E AGENTEANTIBACTÉRIAS, NAS MEDIDAS 99x69x19mm.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

CÓDIGO	QTD	UND	MATERIAL
51	100	UN	ESPONJA PARA BANHO PEQUENA (01 LADO COLORIDO E 01 LADO DE FIBRA BRANCA)
52	26	UN	FIO DENTAL EMBALAGEM COM 100 M SEM SABOR
53	334	UN	FLANELA PARA LIMPEZA 38CM X 58CM
54	10	PA	GALOCHA DE LIMPEZA,BOTA DE BORRACHA PVC,CANO CURTO,COR PRETA - DIVERSOS NUMEROS
55	15	PC	GARFOS SOBREMESA DESCARTAVEIS, PACOTE COM 50 UNID
56	25	PC	GUARDANAPO DE PAPEL,MATERIAL CELULOSE,FOLHA DUPLA DE COR BRANCA(100% BRANCA),MACIO,MEDINDO NO MINIMO,22 X 22CM, PACOTE COM 50 UNIDADES.
57	58	CX	HASTES FLEXIVEIS COM 70 UNIDADES. COMPOSIÇÃO: HASTES DE POLIPROPILENO, ALGODÃO,HIDROXIETILCELULOSE E TRICLOSAN.
58	267	GL	HIPOCLORITO DE SODIO A 12% DE 5LTS COM REGISTO NO MINISTERIO DA SAUDE.
59	04	UN	ISQUEIRO A GÁS GRANDE
60	100	PC	LENÇO UMEDECIDO REFIL COM 70 UND. (COMPOSIÇÃO: ÁGUA PURIFICADA, LANOLINA, PROPILENOGLICOL, COCARNIDOPRAPIL BETAÍNA, POLISORBATO 20, EDTA, METILPARABENO, DICLOROBENZÍLICO, BRONOPOL E FRAGÂNCIA)
61	125	UN	LIMPADOR CONCENTRADO PARA PISOS E AZULEJOS - 1 LITRO. COMPOSIÇÃO: DETERGENTE NÃO-IÔNICO, ÁCIDO INORGÂNICO, COMPLEXANTE, ESSÊNCIA, CORANTE E ÁGUA.
62	726	UN	LIMPADOR DE USO GERAL MULTI-USO COM 500ML (COMPOSIÇÃO: ALQUIL BENZENO SULFONATODE SÓDIO, ÁLCOOL ETOXILADO,COADJUVANTES,SEQUESTRANTE,ESSENCIA E AGUA)
63	254	GL	LIMPADOR MULTI-USO CONCENTRADO GALÃO DE 05 LITROS COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.
64	16	UN	LIXA PARA OS PES, RETA, CONFECCIONADA EM PLASTICO E NYLON.
65	200	PA	LUVA CONFECCIONADA EM MALHA DE ALGODÃO, REVESTIMENTO DE BORRACHA NITRÍLICO COMDORSO VENTILADO.Nº 09
66	218	PA	LUVA DE BORRACHA TIPO LATEX OU PVC PARA LIMPEZA, ANTIDERRAPANTE, FORRADA COM FLOCOS DE ALGODÃO- TAMANHOS:P, M E G-COR AMARELA.
67	210	PA	LUVA DE LATEX ANTIDERRAPANTE PARA LIMPEZA,TAM: P,M,EG
68	10	PA	LUVA MULTIUSO, EM LATEX DE BORRACHA NATURAL, ESP. 0,43MM, COMP. 30CM, FLORADA INTERNAMENTE COM ALGODÃO, ACABAMENTO NO PUNHO PICOTADO, PALMA ANTIDERRAPANTE TIPOESCAMA - TAMANHO GRANDE
69	34	PA	LUVA MULTIUSO, EM LATEX DE BORRACHA NATURAL, ESP. 0,43MM, COMP. 30CM, FLORADA INTERNAMENTE COM ALGODÃO, ACABAMENTO NO PUNHO PICOTADO, PALMA ANTIDERRAPANTE TIPOESCAMA - TAMANHO MÉDIO E GRANDE
70	315	PA	LUVAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA,CONFECCIONADA EM LATEX, FORRADA, INTERNAMENTE AVELUDADAS, COM REGISTRO NO MINISTERIO DO TRABALHO,TAMANHO G
71	679	PA	LUVAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA,CONFECCIONADA EM LATEX, FORRADA, INTERNAMENTE AVELUDADAS, COM REGISTRO NO MINISTERIO DO TRABALHO,TAMANHO M. OBS: ME/EPP
72	162	PA	LUVAS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA,CONFECCIONADA EM LATEX, FORRADA, INTERNAMENTE AVELUDADAS, COM REGISTRO NO MINISTERIO DO TRABALHO,TAMANHO P
73	200	PA	LUVAS EM VINIL TRANSPARENTE, CANO CURTO, SEM AMIDO.IDEAL PARA TRABALHOS LEVES, MANUSEIO DE ALIMENTOS E HIGIENIZAÇÃO COM MAIOR RESISTENCIA E ÓTIMA SENSIBILIDADETÁTIL.TAM: MEDIO E GRANDE. CAIXA COM 100 UNIDADES.
74	70	UN	MAMADEIRA EM ACRÍLICO; MAMADEIRA EM POLICARBONATO TRANSPARENTE; RESISTENTE A TEMPERATURA E AUTOCLAVAÇÃO, COM BICO EM SILICONE ATOXICO, INSÍPIDO, SEM REBARBAS EBORDAS CORTANTES, COM TAMPA E CAPUZ EM POLIPROPILENO, COM CAPACIDADE PARA 240ml,COM GRADUAÇÃO ESCALA DE 5 EM 5ml, COM TIMBRE, ROTULAGEM C/ FABRICAÇÃO, N LOTE,PROCEDÊNCIA E VALIDADE, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

CÓDIGO	QTD	UND	MATERIAL
75	10	UN	MANGUEIRA P/ JARDIM PVC,FLEXIVEL, 1/2 POLEGADA, COM ENGATE E TORNEIRA, MEDINDO 30 METROS
76	30		MASCARA DESCARTAVEL SEM VALVULA PARA POEIRA E NEVOA
77	54		MÁSCARAS DESCARTÁVEIS DUPLA (2 CAMADAS - EXTERNA EM 100% DE POLIPROPILENO E A INTERNA EM POLIPROPILENO) COM ELÁSTICO - COR BRANCA - CAIXA COM 50UNIDADES
78	25		ÓCULOS P/ PROTEÇÃO
79	1	UN	PÁ PARA LIXO DE FERRO C/ CABO DE MADEIRA
80	49	UN	PA PLASTICA PARA LIXO
81	150	UN	PANO DE PRATO 100% ALGODÃO MEDINDO 46X62CM
82	19	UN	PANO DE PRATO 100% ALGODÃO,MEDINDO 80CM X 50CM.
83	12	UN	PANO DE PRATO MEDINDO 70 X 40CM 100% ALGODÃO ,ALVEJADO.
84	179	UN	PANO PARA LIMPEZA 100% ALGODAO CRU , 90 CM PARA LIMPAR CHÃO
85	217	UN	PANO PARA LIMPEZA 100% ALGODÃO LEVE E MACIO, P/ LIMPAR CHÃO, MED.60 X 90cm,NA COR AZUL (SUPER PANÃO).
86	567	UN	PANO PARA LIMPEZA 100% ALGODÃO, ALVEJADO, P/ LIMPAR CHÃO 90CM.
87	490	FD	PAPEL HIGIÊNICO COM 16 PACOTES COM 4 UNIDADES CD, FOLHAS BRANCAS PICOTADAS E MACIAS, DE ALTA QUALIDADE, 100% FIBRAS CELULÓSICAS, MEDINDO 30mX10cm.
88	798	PC	PAPEL TOALHA INTERFOLHAS BRANCO 22,50 X 21CM C/1000 UNIDADES
89	99	PC	PAPEL TOALHA, FOLHAS BRANCAS PICOTADAS E MACIAS, DE ALTA QUALIDADE, COM 02 UNIDADES DE 50MTS CADA.
90	60	UN	PASTA DE DENTE CONTENDO FLUOR,CÁLCIO E MENTA EM SUA COMPOSIÇÃO; TUBO COM 90 GRAMAS
91	24	UN	PENTE FINO DE PLASTICO
92	50	UN	PENTE PLÁSTICO VARIADOS PARA CABELO.
93	15	PA	PERNEIRA
94	180	UN	POMADA PARA ASSADURA COM VITAMINA A (RETINOL)E D(COLECALCIFEROL)COM ÓXIDO DE ZINCO,TUBO COM 45 GRAMAS.
95	100	PC	PRATO DESCARTAVEL TIPO SOBREMESA,PACOTE COM 10 UNIDADES DIAMETRO 180MM.
96	2	UN	RODO DE PIA 10CM
97	354	UN	RODO GRANDE DE MADEIRA, 60CM (BORRACHA MACIA)INDUSTRIAL COM CABO REFORÇADO
98	2	UN	RODO METALICO 90CM COM CABO DE ALUMINIO
99	3	UN	RODO PLASTICO DUPLO 60CM E CABO DE MADEIRA
100	627	PC	SABÃO EM BARRA GLICERINADO. COMPOSIÇÃO: SEBO BOVINO, CARGA, NEUTRALIZANTE, ADITIVOS, ESSÊNCIA, CORANTE. COM 5 UNIDADES.
101	18	KG	SABÃO EM PÓ AZUL. 1 KG. COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO, ALCALINIZANTE, SEQUESTRANTE, CARGA, COADJUVANTE, BRANQUEADOR ÓPTICO, CORANTE, ENZIMAS, AGENTE ANTI-REDEPOSITANTE, PERFUME E ÁGUA. COMPONENTE ATIVO: LINEAR ALQUIL BENZENO SULFONATO DESÓDIO. CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL
102	74	PC	SABÃO EM PÓ, PARA LIMPEZA PESADA - EMB. 5 KG, UTILIZADO PARA LIMPEZAS DIVERSAS,COM A SEGUINTE COMPOSIÇÃO MÍNIMA: TENSOATIVO, ENZIMAS, ÁGUA, PERFUME, TAMPONANTES, COADJUVANTES, 48SINERGISTA, BRANQUEADOR ÓTICO E CORANTE, BIODEGRADÁVEL, COM AROMATIZADO, NA COLORAÇÃO AZULADA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 5 KG, RÓTULO COM INFORMAÇÕES SOBRE O SABÃO EM PÓ, FABRICANTE, RESPONSÁVEL TÉCNICO, REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE OU ANVISA.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

CÓDIGO	QTD	UND	MATERIAL
103	916	UN	SABONETE 90 GR CADA, SABÃO A BASE DE AGUA,CARBONATO DE CALCIO,PERFUME DIOXIDO DETITANIO, MANTEIGA DE KARITÉ,PENTETATO DE PENTASODIO, ACIDO ETIDRONICO.
104	30	UN	SABONETE LIQUIDO 500ML
105	418	GL	SABONETE LÍQUIDO ANTI SÉPTICO PEROLADO C/ FRAGANCIA ERVA DOCE,GALÃO 5 LITROS,COM REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE.
106	12000	UN	SABONETE LUXO BRANCO EM BARRA 85GR, REGISTRO NA ANVISA.
107	60	UN	SABONETE PARA BEBE GLICERINADO COM LOÇÃO HIDRATANTE COM 90 GRAMAS
108	30	PC	SACO DE LIXO BRANCO LEITOSO 50 LITROS,PACOTE COM 100 UNIDADES,MEDINDO 63 X 80CM.
109	83	PC	SACO DE LIXO BRANCO LEITOSO 60 LITROS,PACOTE COM 100 UNIDADES, MEDINDO 60CM X 70CM.
110	50	PC	SACO DE LIXO PRETO 15 LTS,TAM-39CM X 58CM COM 20 UNIDADES
111	286	PC	SACO DE LIXO PRETO REFORÇADO 60 LITROS, C/100 UNIDADES, MEDINDO 60x70cm
112	20	PC	SACO DE LIXO REFORÇADO PRETO DE 40 LTS,PTE C/ 100 UNIDADES,MEDINDO 59CMX57CM.
113	145	PC	SACO P/ LIXO, 30L, C/ 10 UNID. REFORÇADO
114	242	PC	SACO PARA LIXO 100 LITROS, MEDINDO 90x80cm, COM 100 UNIDADES.
115	10	PC	SACO PARA LIXO 50 LITROS. COMPOSIÇÃO: POLIETILENO E MASTER BATCH, MEDINDO 59CMX62CM C/ 10 UNIDADES, PRETO, REFORÇADO.
116	106	PC	SACO PARA LIXO 60 LTS ,MEDINDO 60CMX70CM,PRETO PACOTE COM 100 UNIDADES
117	175	PC	SACO PARA LIXO PRETO ,50 LITROS -REFORÇADO C/10 UNIDADES
118	353	FD	SACO PARA LIXO, COR PRETA, CAPAC. 100 L, ESPESSURA 8 MICRAS, COM 100 UN, REFORÇO PESADO, SUPORTANDO 20 KG MINIMO.
119	100	UN	SAPONÁCEO COM DETERGENTE, EM PÓ. COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO, ALCALINIZANTE,AGENTE ABRASIVO, CORANTE E ESSÊNCIA. COMPONENTE ATIVO: LINEAR ALQUIBENZENO, SULFONATO DE SÓDIO, CONTÉM: TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL. COM 300G CADA.
120	20	UN	SHAMPOO NEUTRO PARA BEBÊ COM 500ML DERMATOLOGICAMENTE TESTADO
121	205	UN	SHAMPOO NEUTRO,LINHA PROFISSIONAL DE 2 LITROS
122	7	UN	SUPER PANÃO P LIMPEZA DE PISOS EM GERAL COM TAMANHO DIFERENCIADO . TAMANHO 80 X90 CM;
123	10	UN	TOUCA PARA PROTEÇÃO DO PESCOÇO CONTRA O SOL
124	133	PC	TOUCAS CAPILARES DESCARTÁVEIS DE TECIDO TIPO TNT - COR BRANCA - TAM: UNICO, PACOTES COM 100UNIDADES
125	439	UN	VASSOURA DE PALHA (COQUEIRO)CABO DE MADEIRA
126	321	UN	VASSOURA DE PÊLO SINTÉTICO MACIA, BASE EM MADEIRA,MEDINDO 30CM.
127	5	UN	VASSOURA DE PIAÇAVA COM FIBRA NATURAL COM CABO DE MADEIRA PLASTIFICADO MEDINDO APROX. 120CM.
128	62	UN	VASSOURA DE PIAÇAVA RESISTENTE N 5 COM CHAPA E CABO PLASTIFICADO
129	8	UN	VASSOURA DURA,PARA ESFREGAR CHÃO 27 CM
130	98	UN	VASSOURA PARA VASO SANITARIO SEM SUPORTE, RESISTENTE
131	66	UN	VELA PARA FILTRO DE AGUA, EM CERAMICA MICROPOROSA.
132	48	UN	VINAGRE BRANCO 500ML



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

4 - ELABORAÇÃO DA PROPOSTA

Na elaboração da proposta de preço deverá ser observado os preços de referência do item extraído de pesquisa de preços de mercado, não devendo os preços ofertados ultrapassarem tais valores, que são tidos como preços máximos.

A proposta de preço deverá ser apresentada conforme exigido no edital.

5 - CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O critério de julgamento será o de menor preço por item, desde que observadas às especificações e demais condições estabelecidas neste termo e posteriormente no Edital e seus anexos.

6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1- A solicitação de entrega será feita pelos setores responsáveis de cada secretaria da Prefeitura Municipal, parceladamente, através da Autorização de Compras/Serviços – ACS, acompanhada ou não, por ofício devidamente assinado.

6.2 - Toda entrega deverá ser feita somente mediante solicitação da Contratante, sob pena de devolução da mercadoria entregue.

6.3 - As entregas deverão ser feitas em, no máximo, 10 (dez) dias, após a expedição da solicitação. Os produtos rejeitados deverão ser substituídos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

6.4 - Serão de responsabilidade do fornecedor as despesas com frete, carga e descarga dos materiais no local de entrega.

OS LOCAIS COM SEUS QUANTITATIVOS E HORÁRIOS DE ENTREGAS SERÃO INFORMADOS PELAS SECRETARIAS.

6.5 - A empresa deverá cumprir o cronograma de entrega, não podendo sofrer atraso, podendo sofrer penalidades em caso do descumprimento.

6.6 – Não serão aceitas como justificativas de irregularidades no fornecimento, a paralisação da unidade fabril ou a quebra de equipamentos, a necessidade de manutenções na indústria, a falta de matéria-prima, problemas como transporte, etc. Para o saneamento dessas situações o fornecedor deverá providenciar a aquisição do produto em outras regiões e/ou outros fornecedores, garantindo e comprovando sua qualidade em



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

consonância com as especificações estabelecidas, entregando o produto ao mesmo preço daquele ofertado para esta licitação.

6.7 – O recebimento do material será realizado por funcionários das Secretarias ,os quais atestarão a entrega, podendo recusar o material, pelos motivos que a lei autorizar, solicitando a substituição.

6.8 – Em caso de recusa do material pelos órgãos da Prefeitura Municipal, a CONTRATADA deverá efetivar a substituição do mesmo no prazo de 1(um) dia útil, contados a partir da comunicação da recusa.

6.9 – A CONTRATADA deverá executar fielmente a entrega de acordo com a requisição expedida, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Comissão

instituída para o recebimento do material.

7 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 - A Contratada deverá cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

7.2 - Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

7.3 - Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

7.4 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.5 – Não transferir, sob nenhum pretexto, sua responsabilidade para outra empresa;

7.6 - Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidente do trabalho, quando, em ocorrências da espécie, forem vítimas os seus empregados, durante a execução dos procedimentos;

7.7 - A CONTRATADA deverá trazer estampado na embalagem de cada bem licitado, seu prazo de validade, o qual não poderá ser inferior a 70% da validade do produto (contado da data de recebimento definitivo dos itens), devendo a data de fabricação ser informada pelo próprio fabricante no produto ou em sua embalagem;



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

- 7.8** - Fornecer informações à Administração Municipal, sempre que lhes forem solicitadas;
- 7.9** - Manter a sua condição de habilitada, durante toda a vigência do contrato;
- 7.10** - Prestar esclarecimentos à Administração Municipal sobre eventuais atos ou fatos noticiados que a envolvam, independente de solicitação
- 7.11** - Fornecer o objeto de acordo com a solicitação da Contratante, no prazo contados do recebimento da nota de empenho e ordem de fornecimento.
- 7.12** - A CONTRATADA deverá substituir às suas expensas, no prazo de até 10 (dez) dias corridos após o recebimento da notificação expedida pela Secretaria de Saúde, o(s) produto(s), caso se constate, defeitos de fabricação, prazo de validade vencido, ou qualquer anormalidade que esteja em desacordo com as especificações deste Edital, dentre outros;

8 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 8.1** - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 8.2** - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 8.3** – Rejeitar, no todo, o material fornecido em desacordo com as obrigações assumidas pela CONTRATADA;
- 8.4** – Comunicar à CONTRATADA qualquer irregularidade no fornecimento do material;
- 8.5** – Impedir que terceiros forneça o material objeto deste Termo;
- 8.6** - Notificar, por escrito, a Contratada sobre as irregularidades ou imperfeições ocorridas no fornecimento dos materiais, fixando prazo para sua correção;
- 8.7** - Acompanhar e fiscalizar a execução do serviço, podendo sustar ou recusar a prestação do serviço que esteja em desacordo com as especificações exigidas nesse termo de referência e edital;
- 8.8** - Proporcionar todas as facilidades necessárias à Contratada, inclusive comunicando por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de administração e endereço de cobrança, bem como, qualquer ocorrência relacionada aos materiais do objeto contratado;



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

8.9 - Fiscalizar se o serviço está sendo executado conforme as especificações e exigências estabelecidas no edital;

8.10 - Emitir nota de empenho em favor da **Contratada**;

8.11 - Receber o material, verificando as condições de entrega, conferindo a compatibilidade das especificações constantes da Nota Fiscal com a Nota de Empenho e atestando seu recebimento.

9 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1 – O pagamento referente ao fornecimento do objeto deste Termo de Referência será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, contados do recebimento definitivo do objeto, por intermédio de nota de empenho e de acordo com as condições constantes na proposta do fornecedor e aceitas pelas Secretarias da Prefeitura Municipal;

9.2 – O pagamento será efetuado somente **após a Nota Fiscal/Fatura ser conferida, aceita e atestada** por servidor responsável, caracterizando o recebimento definitivo, e ter sido verificada a regularidade do fornecedor através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), além do devido recolhimento das contribuições sociais (FGTS e Previdência Social) tributos Municipais estaduais e federais, e declarações exigidas por lei;

9.3 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizados;

9.4 - Não será efetuado qualquer pagamento à DETENTORA DA ATA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência, inclusive a apresentação do demonstrativo da entrega dos produtos.

10 – DO REAJUSTE:

10.1- Os preços são fixos e irrealizáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

10.2 - Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

10.3 - No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer;

10.4 - Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

10.5 - Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

10.6 - Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

11 - DA SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

12- SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 AOS LICITANTES:

Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores do Município de Carmo do Paranaíba, pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das multas de até 10% do valor do contrato e demais cominações legais, nos termos do art. 81 da Lei Federal 8.666/93, do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, o **ADJUDICATÁRIO** que:

- a) convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de apresentar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa;
- b) ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- c) não mantiver a proposta;
- d) falhar ou fraudar a execução do contrato/instrumento equivalente;
- e) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

Não será aplicada a multa às empresas remanescentes, em virtude da não aceitação da primeira colocada.

12.2 À CONTRATADA:

Pela inexecução total ou parcial da contratação, a Administração poderá, garantida prévia



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

defesa, aplicar a CONTRATADA a extensão da falta ensejada, as penalidades previstas no Art. 87, da Lei 8.666/93 e no art. 7º da Lei 10.520/02, na forma prevista no respectivo instrumento licitatório.

O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Administração Municipal, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, nas seguintes sanções:

- a) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;
- b) 05% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;
- c) 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a **CONTRATADA**, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o **MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA**, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.
- d) O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo **MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA**. Se os valores dos pagamentos devidos não forem suficientes, a diferença será recolhida pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da aplicação da sanção;
- e) As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa;
- f) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo de até 05 (cinco) anos, nos casos de descumprimento de cláusulas contratuais; e
- g) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada.

As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito,



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

força maior, devidamente justificadas e comprovadas, a juízo da Administração.

13 - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

A fiscalização do serviço/produto será exercida por representantes da CONTRATANTE, neste ato denominado FISCAL, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução e que de tudo dará ciência a CONTRATADA (Art. 67 da Lei Federal N.º 8.666/93). **A gestão do contrato será realizada pela servidora Rosimeiry Amaral Goulart de Deus, sendo que a fiscalização ficará a cargo dos devidos funcionários de cada secretaria:**

- **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social: Robson Rodrigo Lourenço, Matrícula 5462;**
- **Secretaria Municipal de Saúde: Naiane Maria Nascimento Almeida, matrícula 5019.**
- **Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças: Daiana Fernandes Mesquita, matrícula 3509;**
- **Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer e Esporte: Natália Ramos, matrícula 5004;**
- **Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano: Roberta Ferreira do Amaral;**
- **Secretaria Municipal de Transportes: Ireni Maria Mendes;**

Parágrafo primeiro – A fiscalização de que se trata está clausula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, ainda que resultantes de imperfeições técnicas (Art. 70, da Lei Federal **8.666/93**).

Parágrafo segundo – A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o serviço/produto em desacordo com a ata/contrato.

14 - DOS SETORES PARTICIPANTES DO PROCESSO

- Secretaria Municipal de Saúde
- Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

- Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer e Esporte
- Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças
- Secretaria Municipal de transporte

Carmo do Paranaíba, 20 de Setembro de 2019

CRISTINE ALVES RODRIGUES

Secretária Municipal de Saúde

DANILO ANTONIO DE MATOS

Secretário Mun. de Administração, Planejamento e Finanças

NILVA APARECIDA DA COSTA

secretária municipal de educação, cultura, esporte e lazer

PAULO VICTOR MORAIS MELO

Secretário Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano

EDER RODRIGUES DA SILVA

secretario Municipal de Desenvolvimento Social

DIVINO JOSÉ DE BESSA

Secretário Municipal Transporte



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

ANEXO III - DECLARAÇÃO REFERENTE À HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° 061/2019 PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 099/2019

DECLARAÇÃO

A empresa....., CNPJ nº....., declara, sob as penas da lei, que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial.

- Declaramos para todos os efeitos legais que, ao apresentar a proposta, com os preços e prazos indicados, estamos de pleno acordo com as condições gerais e especiais estabelecidas para esta licitação, as quais nos submetemos incondicional e integralmente.

- Declaramos que até a presente data inexistem fatos impeditivos a participação desta empresa ao presente certame licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

- Declaramos que não possuímos em nosso quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação e não possuímos em nosso quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

- Declaramos, ainda, sob as penas da lei, que não estamos cumprindo pena de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, em qualquer de suas esferas Federal, Estadual e Municipal, inclusive no Distrito Federal, conforme art. 97 da Lei nº. 8.666/93.

Data e local

Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal

(ESTE DOCUMENTO É APRESENTADO NO CREDENCIAMENTO - FORA DO ENVELOPE)



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

ANEXO IV - MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

PREGÃO PRESENCIAL N° 061/2019 PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 099/2019

PROCURAÇÃO

A (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, com sede à _____, neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m) amplos poderes para junto ao Município de Carmo do Paranaíba (ou de forma genérica: para junto aos órgãos públicos federais, estaduais e municipais) praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de Pregão Presencial nº (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação). Local, data e assinatura

NOME DA EMPRESA E ASSINATURA

RECONHECER FIRMA

(ESTE DOCUMENTO É APRESENTADO NO CREDENCIAMENTO - FORA DO ENVELOPE)



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

ANEXO V – DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

**PREGÃO PRESENCIAL N° 061/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 099/2019**

Declaramos para os devidos fins de comprovação junto ao Município de Carmo do Paranaíba, que cumprimos as disposições referentes ao Inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

Carmo do Paranaíba, de de

Razão Social da Licitante:

CNPJ:

Nome do Representante Legal:

Assinatura:

CPF:

* Este documento deve ser assinado por sócio, diretor e ou procurador que tenha poderes para tal investidura*



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

ANEXO VI - DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA

PREGÃO PRESENCIAL N° 061/2019 PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 099/2019

DECLARAÇÃO

A EMPRESA
....., sediada a Rua.....
n°....., Bairro....., CEP.....
em..... estado, inscrita no CNPJ sob n°
....., neste ato representada pelo(a) Sr(a).
....., portador(a) da Carteira de Identidade n°
....., inscrito(a) no CPF sob n°.....
DECLARA, sob as penalidades da lei, que se enquadra como..... (MICRO EMPRESA?,
EMPRESA DE PEQUENO PORTE?) nos termos do artigo 3º da Lei Complementar n° 123 de 14
de dezembro de 2006, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por
não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo parágrafo 4º do artigo 3º da
Lei Complementar n° 123 de 14 de dezembro de 2006.

Carmo do Paranaíba, _____ de _____ de _____.

Razão Social:

CNPJ.....

Nome Representante Legal

CPF

☐ Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no artigo 43, § 1º da Lei Complementar n° 123/2006, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal n° 8.666/93.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Assinatura do Representante Legal

CARIMBO CNPJ OU PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA

(ESTE DOCUMENTO É APRESENTADO NO CREDENCIAMENTO - FORA DO ENVELOPE)



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

ANEXO VII – MINUTA DA ATA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 061/2019 PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 099/2019

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE
MATERIAIS DE LIMPEZA ,HIGIENE E CONSUMO
PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS
SECRETARIAS DO MUNICÍPIO QUE ENTRE SI
FAZEM O MUNICÍPIO DE CARMO DO
PARANAÍBA E A
EMPRESA/LICITANTE.....**

(PODERÁ SER MODIFICADO PARA MELHOR ADEQUAÇÃO ao interesse público)

O **MUNICIPIO DE CARMO DO PARANAÍBA**, inscrito no CNPJ n.º 18.602.029/0001-09, com sede na Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84, Centro, Carmo do Paranaíba/MG, a seguir denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por seu Prefeito, o Sr. César Caetano de Almeida Filho, nos termos da Lei Federal n.º 8.666/93, Lei Federal n.º 10.520/02, Lei Estadual n.º 14.167 de 10-01-02, Decreto Municipal n.º 1.908/2006, Decreto Municipal n.º 5.520/2018 e suas alterações, Lei Complementar n.º 123/06 e Decreto n.º 5.753 de 09/01/2019 e demais disposições legais aplicáveis, resolve registrar os preços apresentado pela Empresa/Licitante, CNPJ n.º, estabelecida na cidade de, que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), CPF n.º, nacionalidade, portador da Carteira de Identidade n.º, órgão expedidor, daqui por diante, denominada simplesmente FORNECEDOR classificado em _____ lugar, no Processo Licitatório **n.º099/2019**, na modalidade Pregão Presencial n.º **061/2019**, do tipo menor preço.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

A presente ata tem por objeto o Registro de Preços para aquisição parcelada de Materiais de Limpeza e Higiene para suprir as necessidades das Secretarias do Município de



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

Carmo do Paranaíba, conforme termos e condições constantes no presente Termo de Referência.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO

Integram esta Ata, como se nela estivessem transcritos, o Termo de Referência e a Proposta Comercial apresentada pelo(s) **FORNECEDOR(ES)** .

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE DA ATA

Esta Ata de Registro de Preços tem validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação do seu extrato, vedada sua prorrogação.

CLÁUSULA QUARTA - DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A gestão do contrato será realizada pela servidora Rosimeiry Amaral Goulart de Deus. Durante a vigência do Contrato, a fiscalização será exercida por representantes designados pelo órgão indicado no subitem 1.1 ao qual competirá registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório e dirimir as dúvidas que surgirem no curso da entrega dos produtos e de tudo dará ciência à Administração, conforme art. nº 67 da Lei nº 8.666/93.

- **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social: Robson Rodrigo Lourenço, Matrícula 5462;**
- **Secretaria Municipal de Saúde: Naiane Maria Nascimento Almeida, matrícula 5019.**
- **Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças: Daiana Fernandes Mesquita, matrícula 3509;**
- **Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer e Esporte: Natália Ramos, matrícula 5004;**
- **Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano: Roberta Ferreira do Amaral;**
- **Secretaria Municipal de Transportes: Ireni Maria Mendes;**



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

CLÁUSULA QUINTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

As dotações orçamentárias para custear as despesas decorrentes com a aquisição do objeto desta licitação serão informadas na formalização do contrato ou instrumento hábil, conforme Decreto Municipal n.º 5.520/18.

CLÁUSULA SEXTA - DOS PREÇOS REGISTRADOS E PAGAMENTO

Os preços das empresas classificadas e as especificações registradas na presente Ata encontram-se indicados nos quadros abaixo, observando-se a ordem de classificação obtida no certame licitatório:

LOTE _____ – _____
QUANTIDADE – _____
UNIDADE – _____

CLASSIFICAÇÃO	LICITANTE	CNPJ	VALOR REGISTRADO
1º			

O Município pagará a DETENTORA DA ATA após a entrega dos produtos na forma estabelecida no presente instrumento, de acordo com as quantidades efetivamente entregues, mediante apresentação das faturas/notas fiscais respectivas, e nas seguintes condições:

- I. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal eletrônica no setor competente.
- II. Entregar/Prestar os produtos/serviços conforme consta na Nota de Empenho e, sem que isso implique em acréscimos nos preços constantes da proposta, os quais serão conferidos e, se achados irregulares, devolvidos à empresa.
- III. A entrega/prestação do produto/serviços em desconformidade com o especificado, caso não seja possível a correção ou troca, sujeitará a sua devolução e aplicação das sanções legais cabíveis.
- IV. Os pagamentos serão impreterivelmente efetuados através de depósito bancário em conta corrente informada no Anexo I - Proposta de Preços.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DECORRENTES DA ATA DE REGISTRO DE



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

PREÇOS

A critério do MUNICIPIO, respeitada a ordem de classificação e o número de fornecedores a terem seus preços registrados, a Diretoria de Compras e Licitações convocará os proponentes classificados para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços, observado o prazo de validade da proposta, sob pena de decair do direito a ter seu preço registrado, na forma do art. 81 da Lei n. 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços não obriga o MUNICIPIO a firmar a contratação, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente.

Se os licitantes classificados, convocados dentro do prazo de validade de suas propostas, deixarem de assinar a ARP, não tendo solicitado prorrogação de prazo com justificativa aceita pela Diretoria de Compras e Licitações, o Diretor, convocará os demais licitantes classificados e habilitados, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao Edital, podendo ainda, negociar o preço.

O **MUNICIPIO** avaliará o mercado constantemente, promovendo as negociações necessárias ao ajustamento do preço, publicando trimestralmente os preços registrados.

Os preços serão publicados no Quadro de Avisos e no site do Município de Carmo do Paranaíba.

Se o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, a Diretoria de Compras e Licitações negociará com o **FORNECEDOR** sua redução, caso contrário, o signatário da Ata poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação comprobatória.

O **FORNECEDOR**, antes de ser convocado para a retirada da Nota de Empenho, poderá requerer o **MUNICIPIO**, por escrito, o cancelamento do registro, se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado ou por outro motivo superveniente, devendo apresentar documentação comprobatória do fato alegado, ressalvada a possibilidade de reequilíbrio econômico-financeiro, nos termos da alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei n. 8.666/93. Nessa hipótese, ocorrendo o cancelamento, o **FORNECEDOR** ficará exonerado da aplicação de penalidade.

Cancelado o registro, o **MUNICIPIO** poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, possibilitando igual oportunidade de negociação.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

Não havendo êxito nas negociações e não existindo mais preços registrados, o **MUNICIPIO** procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, relativamente ao lote que restar frustrado.

Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar preço registrado em razão de incompatibilidade desse com o preço vigente no mercado, mediante petição a ser protocolizada no Setor de Protocolo do Município, dirigido ao Setor de Compras e Licitações, à Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84, Centro, Carmo do Paranaíba/MG.

A Diretoria de Compras e Licitações emitirá Autorização de Compras/Serviço, desde que precedida de comprovação, pelo **FORNECEDOR**, de que mantém todas as condições de habilitação ou de qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar o **MUNICIPIO**, de imediato, qualquer alteração que possa comprometer a continuidade da contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado; o que deverá ser averiguado pela Diretoria de Compras e Licitações;

As Secretarias Solicitantes deverão realizar o controle da entrega dos produtos, qualitativa e quantitativamente, visando, inclusive, que não se exceda o limite estimado para a contratação.

Os fornecedores que tiverem seus preços registrados deverão designar um membro efetivo de seu quadro permanente de empregados como responsável pela ARP junto o **MUNICIPIO**.

O Setor de Compras e Licitações poderá, a qualquer momento, solicitar aos fornecedores que tiverem seus preços registrados a substituição do responsável, caso o mesmo não conduza de forma satisfatória a administração da ARP e das contratações dela decorrentes.

O **MUNICIPIO** não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, na Ata ou Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

São obrigações do Município:

a) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato/ata, podendo sustar ou recusar o produto/serviço em desacordo com as especificações;



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

- b) Proporcionar todas as facilidades necessárias à Contratada, inclusive comunicado por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de administração e endereço de cobrança, bem como, qualquer ocorrência relacionada com a entrega/realização do produto/serviço;
- c) Fiscalizar se os produtos/serviços estão sendo entregues/prestados conforme as especificações e exigências estabelecidas no contrato/ata;
- d) Emitir Nota de empenho em favor da Contratada;
- e) Realizar o pagamento dos materiais/serviços, nos termos do contrato/ata.
- f) Exercer rigoroso controle de qualidade sobre o objeto da licitação, sendo o gestor deste contrato/ata.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

São obrigações da DETENTORA DA ATA:

- a) Entregar/Prestar os produtos/serviços de acordo com o especificado neste Edital e seus anexos.
- b) Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante quanto ao objeto contratado;
- c) Entregar/Prestar os objetos/serviços no local e prazo estipulado;
- d) Substituir, no prazo de determinado por este Município, o objeto que esteja em desacordo com as especificações contidas no termo de referência, sem acréscimo de valor.
- e) Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas que incidam sobre a execução do contrato/ata;
- f) Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidente do trabalho, quando, em ocorrências da espécie, forem vítimas os seus empregados, durante a execução do contrato/ata;
- g) Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos que incidam, ou venham a incidir sobre terceiros, durante a execução do contrato/ata;
- h) Fornecer informações à Administração Municipal, sempre que lhes forem solicitadas;
- i) Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros, aplicando-se ao presente contrato/ata a Lei nº 8.078 de 11/09/90, em especial os artigos 14 e 20;



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

- j) Manter a sua condição de habilitada, durante todo o período de execução do contrato/ata;
- k) Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, no desempenho do objeto ora licitado, ficando ainda, a CONTRATANTE, isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;
- l) Cumprir fielmente o contrato/instrumento equivalente, zelar por sua boa execução, de modo que a entrega/prestação do produto/serviço seja realizada com esmero e perfeição e executar sob sua inteira responsabilidade até o seu término, vedada sua transferência a terceiros, total ou parcial.
- m) Independentemente de transcrição, sujeitar-se às demais obrigações estabelecidas nos Termos de Referência/Projetos Básicos, neste Edital e seus anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESPONSABILIDADE POR DANOS

O **FORNECEDOR** responderá por todo e qualquer dano provocado ao **MUNICIPIO**, seus servidores ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pelo **MUNICIPIO**, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a ressarcir-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas na licitação.

Para os efeitos desta cláusula, dano significa todos e quaisquer ônus, despesa, custo, obrigação ou prejuízo que venha a ser suportados pelo **MUNICIPIO**, decorrentes do não cumprimento, ou do cumprimento deficiente, pelo **FORNECEDOR**, de obrigações a ele atribuídas contratualmente ou por força de disposição legal, incluindo, mas não se limitando, a pagamentos ou ressarcimentos efetuados pelo **MUNICIPIO** a terceiros, multas, penalidades, emolumentos, taxas, tributos, despesas processuais, honorários advocatícios e outros.

Se qualquer reclamação relacionada ao ressarcimento de danos ou ao cumprimento de obrigações definidas como de responsabilidade do **FORNECEDOR** for apresentada ou chegar ao conhecimento do **MUNICIPIO**, este comunicará ao **FORNECEDOR** por escrito para que tome as providências necessárias à sua solução, diretamente, quando possível, o qual ficará obrigado a entregar ao **MUNICIPIO** a devida comprovação do acordo, acerto,



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

pagamento ou medida administrativa ou judicial que entender de direito, conforme o caso, no prazo que lhe for assinalado. As providências administrativas ou judiciais tomadas pelo **FORNECEDOR** não o eximem das responsabilidades assumidas perante o **MUNICIPIO**, nos termos desta cláusula.

Fica desde já entendido que quaisquer prejuízos sofridos ou despesas que venham a ser exigidas do **MUNICIPIO**, nos termos desta cláusula, deverão ser pagas pelo **FORNECEDOR**, independentemente do tempo em que ocorrerem, ou serão objeto de ressarcimento ao **MUNICIPIO**, mediante a adoção das seguintes providências:

- a) dedução de créditos do **FORNECEDOR**;
- b) medida judicial apropriada, a critério do **MUNICIPIO**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - SANÇÕES

O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não manter a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública do Município de Carmo do Paranaíba e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores do Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no contrato e das demais cominações legais.

Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

- a) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;
- b) 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;
- c) 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese da **CONTRATADA**, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o **MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA**, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

- d) O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo **MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA**. Se os valores dos pagamentos devidos não forem suficientes, a diferença será recolhida pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da aplicação da sanção;
- e) As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS DO PROPONENTE

O Detentor da Ata terá seu registro cancelado quando:

- I – descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- II – não retirar a respectiva nota de empenho, instrumento equivalente ou assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- III – não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado, e;
- IV – tiver presentes razões de interesse público.

O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

O Detentor da Ata poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Carmo do Paranaíba, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

E, para firmeza e como prova de haverem, entre si, ajustado e contratado, foi lavrado a presente Ata de Registro de Preços, que depois de lido e achado conforme, é assinado, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, pelas partes CONTRATANTES, tendo sido



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

arquivado no Município de Carmo do Paranaíba, com registro de seu extrato, e dele extraídas as cópias necessárias.

Carmo do Paranaíba, de de

César Caetano de Almeida Filho
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

.....

Fiscal

Gestor



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

ANEXO VIII - MINUTA DO CONTRATO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 061/2019 PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 099/2019

**MINUTA DE CONTRATO PARA O REGISTRO
DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA
,HIGIENE E CONSUMO PARA SUPRIR AS
NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO
MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA,
QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE
CARMO DO PARANAÍBA E A
EMPRESA/LICITANTE.....**

(PODERÁ SER MODIFICADO PARA MELHOR ADEQUAÇÃO ao interesse público)

Aos ...dias do mês de do ano de, sede do Município de Carmo do Paranaíba, situada a Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84, Centro, nesta cidade, compareceram de um lado, o Prefeito Municipal Sr. César Caetano de Almeida Filho no uso das atribuições que o permitem representar o Município de Carmo do Paranaíba, CNPJ n.º 18.602.029/0001-07, e doravante designada simplesmente CONTRATANTE, e, de outro lado a Empresa/Licitante, CNPJ/ CPF nº, estabelecida na cidade de na , que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), CPF nº, nacionalidade, portador da Carteira de Identidade nº, órgão expedidor, daqui por diante, denominada simplesmente CONTRATADA e tem entre si, justo e contratado e celebram, por força do presente instrumento, elaborado de acordo com a minuta examinada pela Procuradoria do Município, atendendo ao disposto no Parágrafo Único do artigo 38, da Lei nº 8.666, de 21/Junho/1993, em conformidade com o constante do **Processo Licitatório nº99/2019**, o presente CONTRATO, que reger-se-á pelas disposições da Lei nº 8.666, de 21/Junho/1993 e alterações posteriores, Lei Federal nº 10.520 de 17/Julho/2002, Lei Estadual nº 14.167 de 10/Janeiro/2002, Decreto Municipal nº 1.908 de 13-07-06, mediante as seguintes cláusulas e condições:



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

O presente contrato tem por objeto o Registro de Preços, pelo menor preço, para eventual e futura aquisição de Materiais de Limpeza e Higiene para suprir as necessidades das Secretarias do Município de Carmo do Paranaíba, conforme itens constantes dos Anexos I e II, partes integrantes deste instrumento, em quantitativos a serem informados pela CONTRATANTE, através de requisições.

Parágrafo primeiro – É facultado à CONTRATANTE o direito de fazer acréscimos ou supressões nas quantidades inicialmente previstas, na forma do parágrafo 1º, do Art. 65 da Lei 8.666/93.

Parágrafo segundo – Os quantitativos previstos poderão ser acrescentados ou suprimidos, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), sobre o valor inicial do contrato, conforme parágrafo primeiro, do Artigo 65, da Lei n.º 8666/93.

Parágrafo terceiro – A aquisição/prestação dos produtos/serviços obedecerá ao estipulado neste contrato, bem como as disposições constantes dos documentos adiante enumerados, que integram o Processo Licitatório nº 086/2019, e que independentemente de transcrição, fazem parte integrante e complementar deste contrato, no que não o contrariarem:

- a) Pregão Presencial Nº 061/2019;
- b) Proposta e Documentos que o acompanham, firmados pela CONTRATADA e apresentados à CONTRATANTE, na data de abertura dos envelopes do respectivo processo licitatório.

Parágrafo quarto – O produto/serviço ora adquirido foi objeto de licitação, de acordo com o disposto na Lei 10.520/02 e subsidiariamente na Lei 8.666/93, sob a modalidade mencionada na alínea “a” do parágrafo 3.º desta cláusula.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, podendo sustar ou recusar o produto/serviço em desacordo com as especificações;
- b) Proporcionar todas as facilidades necessárias à Contratada, inclusive comunicado por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de administração e endereço de cobrança, bem como, qualquer ocorrência relacionada com a entrega/realização do produto/serviço;



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

- c) Fiscalizar se os produtos/serviços estão sendo entregues/prestados conforme as especificações e exigências estabelecidas no contrato/ata;
- d) Emitir Nota de empenho em favor da Contratada;
- e) Realizar o pagamento dos produtos/serviços, nos termos do contrato/ata.
- f) Exercer rigoroso controle de qualidade sobre o objeto da licitação, sendo o gestor deste contrato/ata.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 4. Entregar/Prestar os produtos/serviços de acordo com o especificado neste Edital e seus anexos.
- 5. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante quanto ao objeto contratado;
- 6. Entregar/Prestar os objetos/serviços no local e prazo estipulado;
- 7. Substituir, no prazo de determinado por este Município, o objeto que esteja em desacordo com as especificações contidas no termo de referência, sem acréscimo de valor.
- 8. Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas que incidam sobre a execução do contrato/ata;
- 9. Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidente do trabalho, quando, em ocorrências da espécie, forem vítimas os seus empregados, durante a execução do contrato/ata;
- 10. Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos que incidam, ou venham a incidir sobre terceiros, durante a execução do contrato/ata;
- 11. Fornecer informações à Administração Municipal, sempre que lhes forem solicitadas;
- 12. Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros, aplicando-se ao presente contrato/ata a Lei nº 8.078 de 11/09/90, em especial os artigos 14 e 20;
- 13. Manter a sua condição de habilitada, durante todo o período de execução do contrato/ata;
- 14. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe,



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, no desempenho do objeto ora licitado, ficando ainda, a CONTRATANTE, isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;

15. Cumprir fielmente o contrato/instrumento equivalente, zelar por sua boa execução, de modo que a entrega/prestação do produto/serviço seja realizada com esmero e perfeição e executar sob sua inteira responsabilidade até o seu término, vedada sua transferência a terceiros, total ou parcial.

16. Independentemente de transcrição, sujeitar-se às demais obrigações estabelecidas nos Termos de Referência/Projetos Básicos, neste Edital e seus anexos.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA E EXTENSÃO

O presente contrato vigorará da data de assinatura até ____/____/____, podendo ser prorrogado, de comum acordo entre as partes, de acordo com a Lei 8.666/93 e legislação correlata, por meio de termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO

A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de R\$_____ (_____) pela entrega/prestação do produto/serviço, referente ao ITEM/LOTE_____.

CLÁUSULA SEXTA - DAS PENALIDADES

O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não manter a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública do Município de Carmo do Paranaíba e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedoros do Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no contrato e das demais cominações legais.

Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

- a) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;
- b) 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;
- c) 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a **CONTRATADA**, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o **MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA**, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.
- d) O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo **MUNICÍPIO DE CARMO DO PARANAÍBA**. Se os valores dos pagamentos devidos não forem suficientes, a diferença será recolhida pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da aplicação da sanção;
- e) As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

O presente contrato/ata poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93.

Parágrafo único - Na ocorrência de rescisão, por conveniência administrativa, a CONTRATADA será notificada.

CLÁUSULA OITAVA - DA VALIDADE E PUBLICAÇÃO

O presente contrato/ata terá validade e eficácia depois de publicado, por extrato, em órgão de imprensa oficial, de conformidade com o disposto no parágrafo único, do Art.61, da Lei 8.666/93.

Parágrafo único - Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação do extrato deste Contrato/Ata e de seus eventuais Termos Aditivos no órgão de imprensa oficial.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO

A fiscalização da entrega/prestação do produto/serviço será exercida por representante da CONTRATANTE, neste ato denominado FISCAL, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução e que de tudo dará ciência a CONTRATADA (Art. 67 de Lei N.º 8.666/93). A fiscalização e o gerenciamento da Ata de Registro de Preço será realizada pela servidora Rosimeiry Amaral Goulart de Deus.

Parágrafo primeiro - A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, ainda que resultantes de imperfeições técnicas (Art. 70, da Lei 8.666/93).

Parágrafo segundo - A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o produto/serviço entregue/prestado, se em desacordo com o Contrato/Ata.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO PAGAMENTO

Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal eletrônica no setor competente, fazendo constar da mesma, discriminação, quantitativo, nº e modalidade de licitação, nº do item, nº da ata de registro de preços/instrumento equivalente, preço unitário e preço total do(s) produto(s), devidamente atestada pelo setor competente da CONTRATANTE, acompanhada das seguintes comprovações: regularidade junto à Seguridade Social (CND), ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF), à Justiça do Trabalho (CNDT) e às Fazendas Federal, Estadual e Municipal de seu domicílio ou sede.

Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente liquidação de qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, obrigando-se ainda a manter regularmente em dia a sua condição de cadastrada e habilitada junto ao Cadastro de Fornecedores do Município de Carmo do Paranaíba.

Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizados.

A critério da Administração, poderão ser utilizados os pagamentos devidos para cobrir possíveis despesas com multas, indenizações a terceiros, ou outras de responsabilidade da CONTRATADA.



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

As notas fiscais eletrônicas deverão ser emitidas observando o número do CNPJ indicado pela empresa em sua Proposta de Preços (Anexo I do edital).

Os valores serão reajustados ou corrigidos monetariamente de acordo com as disposições da lei 10.192/2001 e, no que com ela não conflitarem, com as disposições da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

As dotações orçamentárias para custear as despesas decorrentes com a aquisição do objeto desta licitação serão informadas na formalização do contrato ou instrumento hábil, conforme Decreto Municipal n.º 5.520/2018.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

Para dirimir todas as questões oriundas do presente Contrato, é competente o Foro da Comarca de Carmo do Paranaíba.

E, para firmeza e como prova de haverem, entre si, ajustado e contratado, foi lavrado o presente Termo de contrato, que depois de lido e achado conforme, é assinado, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, pelas partes CONTRATANTES, tendo sido arquivado no Município de Carmo do Paranaíba, com registro de seu extrato, e dele extraídas as cópias necessárias.

Carmo do Paranaíba, de de

César Caetano de Almeida Filho
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

.....



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

Fiscal

Gestor



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

VEDAÇÃO DO CONSÓRCIO

OBJETO:

Como se depreende do art. 33 da Lei nº 8.666/93 a participação de empresas reunidas em consórcio poderá ser admitida ou não, e tal decisão cabe única e exclusivamente ao órgão promotor da licitação, pois esse juízo de oportunidade e conveniência encontra-se em sua margem de discricionariedade. A Doutrina e jurisprudência são unânimes em assentar que a permissão de empresas participarem da licitação pública reunidas em consórcio recai na discricionariedade da Administração. Dispõe os Acórdãos do Tribunal de Contas da União:

Acórdão nº 1.240/2008 – TCU – Plenário:

“A regra, no procedimento licitatório, é a participação de empresas individualmente em disputa umas com as outras, permitindo-se a união de esforços quando questões de alta complexidade e de relevante vulto impeçam a participação isolada de empresas com condições de sozinhas, atenderem todos os requisitos de habilitação exigidos no edital, casos em que a participação em consórcio ampliaria o leque de concorrentes.”

Acórdão nº 2831/2012 – TCU – Plenário:

“A jurisprudência deste Tribunal já se firmou no sentido de que a admissão ou não de consórcio de empresas em licitações e contratações é competência discricionária do administrador, devendo este exercê-la sempre mediante justificativa fundamentada. Não obstante a participação de consórcio seja recomendada sempre que o objeto seja considerado de alta complexidade ou vulto, tal alternativa também não é obrigatória. Devem ser consideradas as circunstâncias concretas que indiquem se o objeto apresenta vulto ou complexidade que torne restrito o universo de possíveis licitantes. Somente nessa hipótese, fica o administrador obrigado a autorizar a participação de consórcio de empresas no certame, com o intuito precípuo de ampliar a



Município de Carmo do Paranaíba - MG

Praça Misael Luiz de Carvalho, n° 84 ☎ (34) 3851-9812

E-mail: compras@carmodoparanaiba.mg.gov.br

Setor de Compras e Licitações

competitividade e proporcionar a obtenção da proposta mais vantajosa.”

Ainda sobre o tema, o Prof. Marçal Justen Filho, assevera:

O ato convocatório admitirá ou não a participação de empresas em consórcio. Trata-se de escolha discricionária da Administração Pública, o que evidentemente não significa autorização para decisões arbitrárias ou imotivadas.

E assim conclui:

Admitir ou negar a participação de consórcios é o resultado de um processo de avaliação da realidade do mercado em face do objeto a ser licitado e da ponderação dos riscos inerentes à atuação de uma pluralidade de sujeitos associados para a execução do objeto.

O Processo em referência tem por objeto Registro de Preços para aquisição parcelada de materiais de Limpeza e Higiene para suprir as necessidades das Secretarias do Município de Carmo do Paranaíba, conforme itens constantes dos Anexos I e II, partes integrantes deste instrumento, objeto este que se enquadra na típica definição de serviço comum, sem complexidade e de pequeno vulto, não se justificando a formação de consórcio.

Carmo do Paranaíba, 20 de Setembro de 2019.

CÉSAR CAETANO DE ALMEIDA FILHO

Prefeito Municipal